basic education

Department:
Basic Education
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIONALE SENIOR SERTIFIKAAT

GRAAD 12

REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1

NOVEMBER 2018

PUNTE: 180

TYD: 3 uur

Hierdie vraestel bestaan uit 17 bladsye, 'n HTML-merkersblad, 'n toevoermasker-karakterblad en 'n aparte inligtingsblad.

Kopiereg voorbehou

INSTRUKSIES EN INLIGTING

1. As gevolg van die aard van hierdie praktiese eksamen is dit belangrik om daarop te let dat, selfs as jy die eksamen vroeg klaarmaak, jy NIE toegelaat sal word om die eksamenlokaal te verlaat voordat al die administratiewe funksies wat met die eksamen geassosieer word, gefinaliseer is NIE. Die normale reëls oor die verlating van die eksamenlokaal sal gedurende die eksamen geld.

2. As jy op die netwerk werk, of as die datalêers vooraf gelaai is, moet jy die instruksies volg wat deur die toesighouer/onderwyser gegee word. Anders sal die toesighouer 'n CD/DVD/flitsskyf ('flash drive') met al die lêers wat vir die eksamen benodig word, aan jou gee. Indien 'n CD/DVD/flitsskyf ('flash drive') aan jou uitgereik is, moet jy jou sentrumnommer en eksamennommer op die CD/DVD/flitsskyf ('flash drive') skryf.

3. Aan die einde van die eksamen moet jy die gegewe CD/DVD/flitsskyf ('flash drive') inlewer met AL jou antwoordlêers daarop gestoor, OF jy moet seker maak dat AL die antwoordlêers op die netwerk/rekenaar gestoor is, soos wat deur die toesighouer/onderwyser aan jou verduidelik is.

4. Maak absoluut seker dat AL die lêers gelees kan word. MOENIE onnodige lêers/lêergidse stoor NIE en **MOENIE duplikaat-antwoordlêers/-lêergidse inlewer NIE. MOENIE enige oorspronklike lêers verwyder waarop jy nie gewerk het NIE.**

5. Die inligtingsblad wat saam met die vraestel verskaf word, **MOET NA AFLOOP VAN DIE DRIE-UUR-EKSAMENSESSIE VOLTOOI WORD** en aan die toesighouer oorhandig word.

6. 'n Kopie van die meesterlêers ('master files') sal by die toesighouer beskikbaar wees. Indien daar enige probleme met 'n lêer is, mag jy die toesighouer vir 'n ander kopie vra.

7. Hierdie vraestel bestaan uit SEWE vrae. Beantwoord AL die vrae.

8. Lees deur elke vraag voordat jy dit beantwoord of die probleem oplos. MOENIE meer doen as wat die vraag vereis NIE.

9. Maak seker dat jy elke dokument stoor deur die lêernaam wat in die vraestel gegee word, te gebruik. Stoor jou werk gereeld as 'n voorsorgmaatreël teen moontlike kragonderbrekings.

10. Jy mag GEEN hulpbronmateriaal gebruik NIE.

11. Akkuraatheid sal in berekening gebring word, bv. indien 'n vraag vereis dat die antwoord in sel F3 in 'n sigblad moet wees, en jy voer die antwoord in sel G4 in, sal dit NIE nagesien word NIE.

12. Maak seker dat die streeksinstellings ('regional settings') op Suid-Afrika ingestel is en dat datum- en tydinstellings, nommerinstellings en geldeenheid-instellings korrek ingestel is.

13. Vir alle woordverwerkingsvrae moet jy die taal op 'English (South Africa)' stel. Neem aan dat die papiergrootte A4 Portret ('Portrait') is, tensy anders aangedui. Gebruik sentimeter as maateenheid.

14. Gebruik formules en/of funksies vir ALLE sigbladberekeninge. Gebruik absolute selverwysings slegs waar nodig om seker te maak dat formules korrek is wanneer jy dit na ander selle in 'n sigblad kopieer.

    LET WEL: Alle formules en/of funksies moet só ingevoeg word dat die korrekte resultate steeds verkry sal word, selfs al verander die bestaande data.

15. Jy mag NIE 'n woordverwerkingsprogram soos Word gebruik om die HTML-vraag te beantwoord NIE.

16. Die eksamenlêergids/CD/DVD/flitsskyf ('flash drive) wat jy saam met hierdie vraestel ontvang, bevat die lêers wat hieronder aangedui word. Maak seker dat jy AL die lêers het voordat jy met hierdie eksamen begin.

• 1Impression	Woordverwerkingslêer
• 2Pic	Prent
• 2Vote	Woordverwerkingslêer
• 3Flowers	Prent
• 3Paintings	Sigblad
• 4Famous	Sigblad
• 5ArtWorld	Databasis
• 5Girl	Prent
• 6Michelangelo	Prent
• 6PabloPicasso	Prent
• 6Quirks	HTML-lêer
• 6Salvadore	Prent
• 7ArtForm	Sigblad
• 7Guests	Databasis
• 7Lecture	Woordverwerkingslêer
• 7Summary	Sigblad
• 7Timeline	Sigblad

SCENARIO

Impressionisme is 'n kunsbeweging wat fokus op die gebruik van lewendige kleure. Impressioniste het dikwels in die buitelug geskilder om 'n sekere kleur en lig vas te vang.

Jy moet help om sommige dokumente oor Impressionisme te finaliseer.

VRAAG 1: WOORDVERWERKING

Maak die **1Impression**-woordverwerkingsdokument, wat inligting oor Impressionisme bevat, oop en voeg jou eksamennommer in die bladsyboskrif ('header') of bladsyonderskif ('footer') in.

1.1 Verander die font van die opskrif 'Welcome to Impressionism' na Wide Latin. (1)

1.2 Vind die paragraaf onder die opskrif 'What is Impressionism' en doen die volgende:

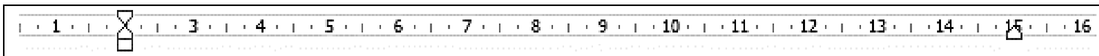
1.2.1 Justeer ('Justify') die paragraaf. (1)

1.2.2 Stel die paragraafspasiëring ('paragraph spacing') sodat daar geen spasie na ('after') die paragraaf verskyn nie. (2)

1.3 Voeg 'n boekmerk ('bookmark') by die teks 'history' wat in die paragraaf onder die subopskrif 'Impressionist Art Roots' gevind word.

Noem die boekmerk 'Monet'. (2)

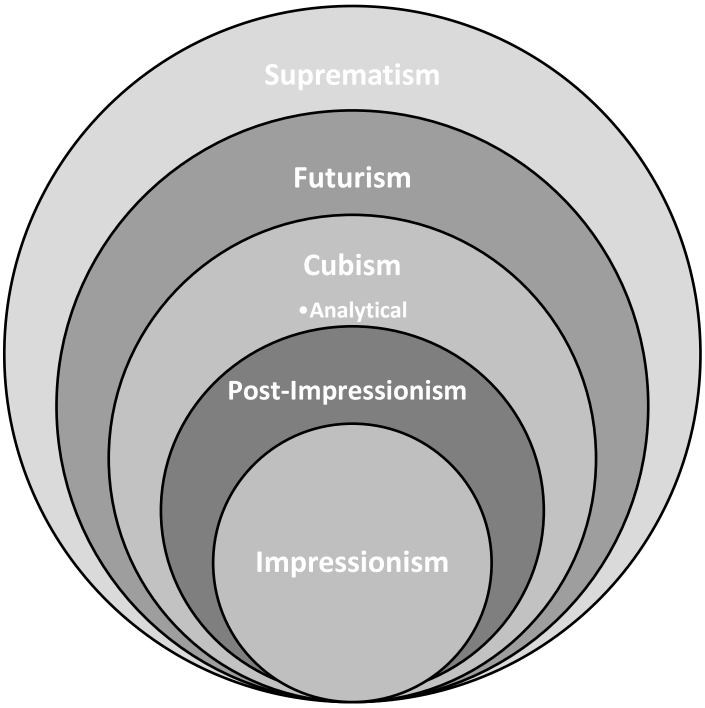
1.4 Vind die teks wat met 'Impression …' begin en met '… scene.' eindig en formateer die teks soos hieronder getoon.



Impression – I was certain of it. I was just telling myself that, since I was impressed, there had to be some impression in it ... and what freedom, what ease of workmanship! Wallpaper in its embryonic state is more finished than that scene. (2)

1.5 Formateer die SmartArt soos hieronder getoon.

- Voeg nog 'n kunsvorm, 'Futurism', in.
- Voeg 'Analytical' as 'n sub-kunsvorm vir 'Cubism' in.
- Rangskik die verskillende kunsvorme om te vertoon in die volgorde hieronder getoon.
- Pas enige kleurvolle variasie ('colourful variation') op die vorme toe.



(4)

1.6 Vervang alle verskynings van die teks 'colours' met 'n rooigekleurde simbool, ⌘ (Wingdings-karakterkode 122). (4)

1.7 Verander die 'Artistic'-styl soos volg:

- Verander die font na verkleinde hoofletters ('small caps').
- Stel die breedte ('width') van die raam ('border') na 3 pt.
- Dateer al die verskynings van die styl op. (3)

1.8 Twee prente verskyn onder die subopskrif 'Themes of Impressionism'. Verander die prente sodat dit soos hieronder vertoon.

- Verstel die grootte van die tweede prent sodat dit dieselfde grootte as die eerste prent is.
- Plaas die twee prente langs mekaar, soos hieronder getoon.
- Voeg 'n byskrif ('caption') 'A Meadow in Springtime' by die tweede prent en maak seker dat die byskrif se posisie dieselfde as dié van die eerste prent is.

Figure 1: Le Pont de L'Europe

Figure 2: A Meadow in Springtime

(6)

1.9 Vind die teks wat met 'The Painting of Modern Life' begin en met '… the blue sky.' eindig en doen die volgende:

- Verander die oriëntering ('orientation') van die geselekteerde teks na Landskap ('Landscape'). Die res van die dokument moet in Portret ('Portrait') bly.
- Plaas die teks in twee kolomme.
- Gebruik 'n woordverwerkingseienskap om seker te maak dat die opskrif 'En Plein Air – The Passing Moment' altyd aan die begin van die tweede kolom sal verskyn. (4)

1.10 Vind die teks wat met 'Composition and Content' begin en met '… up to Cubism.' eindig en voeg bladsynommers by in die bladsyonderskrif ('footer') van SLEGS die bladsye van die geselekteerde teks in die formaat a, b, c, ens. (5)

1.11 Voeg 'n outomatiese figuurtabel ('table of figures') onder die teks 'Table of Figures' in. (1)

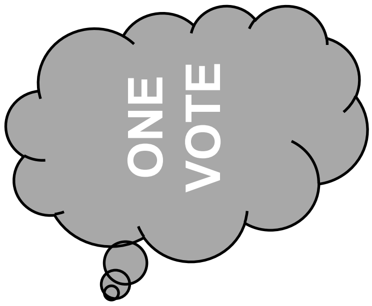
1.12 Dateer die indeks onder die teks 'Index' op die laaste bladsy van die dokument op. (1)

Stoor en maak die **1Impression**-dokument toe. **[36]**

VRAAG 2: WOORDVERWERKING

Maak die **2Vote**-woordverwerkingsdokument, waar mense vir hulle gunstelingskildery kan stem, oop en voeg jou eksamennommer in die bladsyboskrif ('header') of bladsyonderskif ('footer') in.

2.1 Verander die teksrigting ('text direction') van die uitroepvorm ('callout shape') langs die opskrif 'VOTE FOR YOUR FAVOURITE PAINTING', soos hieronder getoon.



(1)

2.2 Voeg 'n voetnoot ('footnote'), wat die teks 'Impression.org' bevat, op die teks 'works' in.

Gebruik die verstekvoetnoot-nommerformaat ('default footnote number format'). (2)

2.3 Verander die kolpunte ('bullets') in die kolpuntlys onder die opskrif 'Voting Rules:' na die **2Pic**-prent wat in jou eksamenlêergids gevind word. (1)

2.4 Vind die teks 'Vote by completing the details below:' en doen die volgende:

- Stel die formaat van die teksvormveld ('text form field') langs die teks 'Name' in sodat dit altyd in hoofletters sal verskyn.
- Vervang die teks 'Current date here' met 'n geskikte vormveld ('form field') om altyd die huidige datum in die formaat yy/MM/dd te vertoon.
- Voeg die opsie 'Critic' by die aftrekvormveld ('drop-down form field') langs die teks 'Voting as' in. (5)

2.5 Vind die teks 'Voting as' en die aftrekvormveld ('drop-down form field') langs hierdie teks.

Pas die voorkoms van hierdie teks by die vorige twee reëls deur die tabel-instelling ('tab setting') van die teks en die aftrekvormveld te verander. (3)

2.6 Vind die twee tabelle onderaan die bladsy en doen die volgende:

- Voeg die twee tabelle saam ('merge') in EEN tabel.
- Pas 'n skakering ('shading') van jou keuse op die opskrifry (eerste ry) van die tabel toe. (2)

Stoor en maak die **2Vote**-dokument toe. **[14]**

VRAAG 3: SIGBLAD

LET WEL:

- Gebruik formules en/of funksies vir ALLE berekeninge in die sigblad.
- Gebruik absolute selverwysings SLEGS waar dit nodig is, om seker te maak dat formules korrek is wanneer jy dit na ander selle in dieselfde kolom kopieer (afkopieer).
- Voeg formules en/of funksies op só 'n manier in dat die korrekte resultate steeds verkry sal word, selfs al verander die bestaande data.
- Indien jy boublokke moet gebruik, gebruik die toegekende spasie in die sigblad.

Maak die **3Paintings**-sigblad, wat 'n lys van skilderye uit die Impressionistiese Beweging bevat, oop.

Werk in die **Impress**-werkblad.

3.1 Formateer die saamgevoegde ('merged') **selle A1:J1** soos volg:

- Verander die raamkleur ('border colour') na rooi.
- Stel die vulkleur ('fill colour') op swart. (2)

3.2 Voeg 'n funksie in **sel G3** in om die vroegste jaar (**kolom C**) waarin 'n skildery geskilder is, te bepaal. (2)

3.3 Voeg 'n funksie in **sel G4** in om die aantal skilderye te bepaal waarvoor die plek waar die skildery geskilder is (**kolom G**), nie gegee is nie. (2)

3.4 Die funksie in **sel G5** vertoon die gemiddelde breedte van al die skilderye in die werkblad.

Voeg nog 'n funksie by **sel G5** sodat die gegewe formule 'n waarde vertoon wat tot die naaste hoogste desimale waarde geformateer is, bv. 271.32 word 271.40.

LET WEL: TWEE desimale plekke moet steeds vertoon word. (2)

3.5 Voeg 'n SUMIFS-funksie in **sel G6** om die totale versekeringswaarde (**kolom J**) te bepaal van al die skilderye wat voor 1900 geskilder is EN waar die stad waar dit uitgestal word, Chicago, is. (5)

3.6 **Selle B9:B120** bevat die volle name van die kunstenaars van die skilderye.

Gebruik 'n sigbladeienskap om 'n tweekleurige geskakeerde vulkleur ('two-coloured gradient fill') outomaties op unieke waardes in hierdie selle toe te pas. (4)

3.7 **Kolom C** bevat die jaar waarin die skilderye geskep is.

Voeg 'n formule in **sel D9** om die ouderdom van 'n skildery te bepaal deur die huidige jaar te gebruik.

Die formule moet vir enige jaar werk. (3)

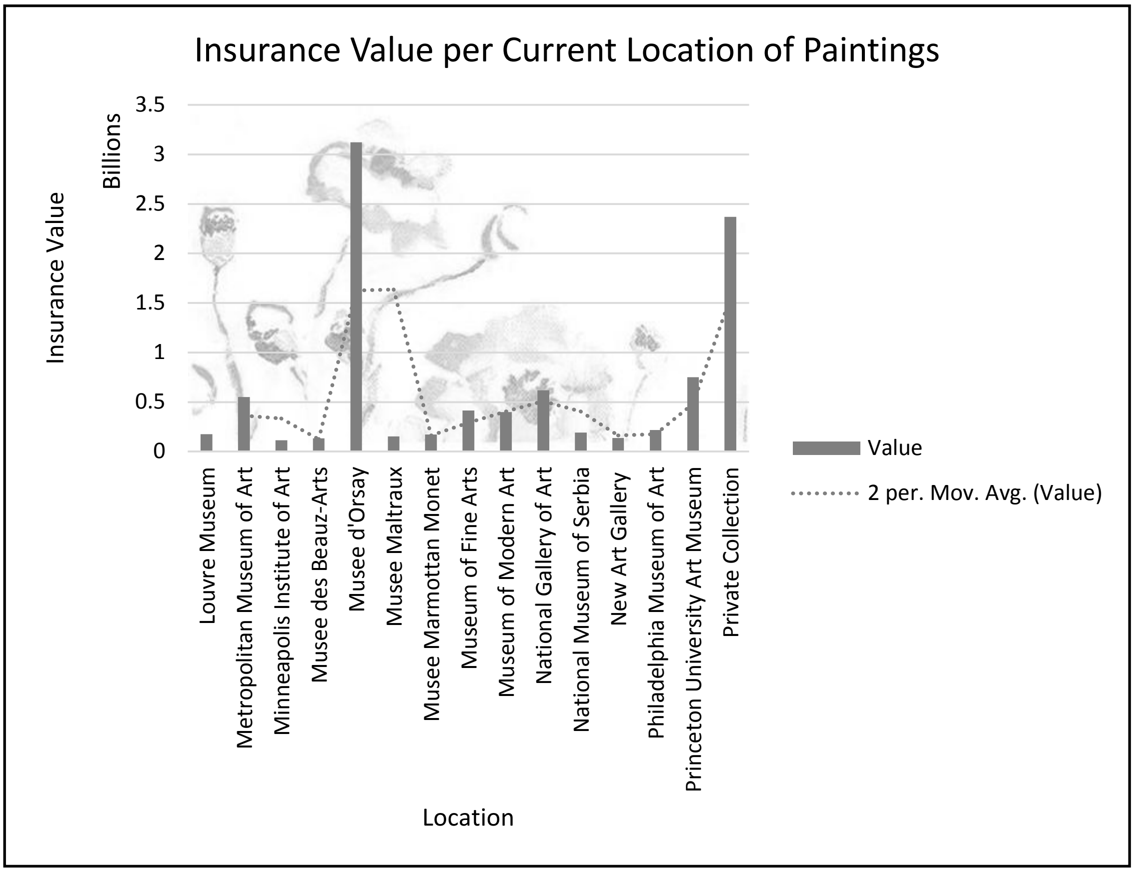
Werk in die **Dupl**-werkblad.

3.8 Gebruik enige sigbladeienskap om al die duplikaatkunstenaars uit die lys te verwyder. (1)

Werk in die **Chart_Grafiek**-werkblad.

3.9 Volg die instruksies hieronder om die grafiek te verander om soos die voorbeeld hieronder te vertoon.

- Verander die grafiek om SLEGS die data in te sluit van al die plekke waarvan die name met die letters 'L' tot 'P' begin.
- Verander die vertikale as se vertooneenhede ('vertical axis display units') na biljoene ('billions').
- Vertoon 'Location' as die horisontale as ('horizontal axis') se titel.
- Voeg <u>enige</u> 'moving average'-tendenslyn ('trend line') by die grafiek.
- Verander die verklaring ('legend') se teks 'Series 1' om as 'Value' te lees.
- Vul die stiparea('plot area')-agtergrond met die **3Flowers**-prent wat in jou eksamenlêergids gevind word.



(7)

Stoor en maak die **3Paintings**-sigblad toe. **[28]**

VRAAG 4: SIGBLAD

LET WEL:

- Gebruik formules en/of funksies vir ALLE berekeninge in die sigblad.
- Gebruik absolute selverwysings SLEGS waar dit nodig is, om seker te maak dat formules korrek is wanneer jy dit na ander selle in dieselfde kolom kopieer (afkopieer).
- Voeg formules en/of funksies op só 'n manier in dat die korrekte resultate steeds verkry sal word, selfs al verander die bestaande data.
- Indien jy boublokke moet gebruik, gebruik die toegekende spasie in die sigblad.

Maak die **4Famous**-sigblad, wat die besonderhede van bekende Impressionistiese kunstenaars bevat, oop.

Werk in die **Art_Kuns**-werkblad.

4.1 Sentreer die ry-opskrifte in **ry 7** vertikaal. (1)

4.2 Die getal kunswerke wat deur elke kunstenaar geskep is, word in **kolom K** gestoor.

Voeg 'n funksie in **sel H3** om die totale getal kunswerke wat geskilder is, te bepaal. (2)

4.3 'n Kunstenaar se nasionaliteit word in **kolom H** gestoor.

Voeg 'n formule in **sel H4** in, om te bepaal watter persentasie kunstenaars NIE van Franse nasionaliteit (**kolom H**) is NIE. Verwys na die formule hieronder.

Getal nie-Franse kunstenaars/Totale getal kunstenaars x 100

(6)

4.4 Die kunsvorme wat deur elke kunstenaar beoefen is, word as 'n kunsvormkode in **kolom I** gestoor. Die eerste letter van die kunsvormkode verwys na die kunstenaar se voorkeurkunsvorm.

Voeg 'n VLOOKUP-funksie in **sel J8** in om 'n kunstenaar se voorkeurkunsvorm te vertoon, deur die eerste letter van die kunsvormkode in **kolom I** en die opsoektabel in die **Code_Kode**-werkblad te gebruik. (5)

4.5 **Kolom L** toon die getal 'for'-stemme wat 'n kunstenaar vir sy/haar kunswerk gekry het.

Voeg 'n funksie in **sel N8** in om te bepaal of die kunstenaar een van die drie hoogste tellings vir 'Stemme Vir' (**kolom L**) het.

Vertoon die boodskap 'Top3' as die kunstenaar in die topdrie is, of anders laat die sel leeg.

Maak seker dat die funksie na die ander selle in die reeks afgekopieer kan word. (8)

Stoor en maak die **4Famous**-sigblad toe. **[22]**

VRAAG 5: DATABASIS

Maak die **5ArtWorld**-databasis, wat besonderhede oor kunstenaars en skilderye bevat, oop.

5.1 Maak die **tblPaintings**-tabel in ontwerpaansig ('Design View') oop.

5.1.1 Verander die formaat van die *Painting*-veld sodat die teks in hoofletters vertoon. (1)

5.1.2 Verander die veldeienskappe van die *YearPainted*-veld sodat:

- Die veld 'n jaar van 1494 tot 1970 aanvaar
- Geskikte valideringsteks ('validation text') ingevoeg word (4)

5.1.3 Skep 'n toevoermasker ('input mask') op die *ID*-veld om seker te maak dat die gebruiker 'n skildery-ID in die volgende formaat invoeg:

- Die letters 'IMP'
- Gevolg deur enige verpligte karakter of spasie
- Gevolg deur 'n verpligte getal in die reeks 0 tot 9
- Gevolg deur TWEE opsionele getalle

Voorbeelde van 'n geldige ID: IMP@4, IMP$34, IMP 78 of IMP#135 (4)

5.1.4 Voeg 'n nuwe veld met die naam *Area* as die laaste veld in en doen die volgende:

- Verander die datatipe van die *Area*-veld sodat dit die berekening van die area (oppervlakte) van die skildery sal stoor.
- Voeg die berekening vir die *Area*-veld in:
  [Height] * [Width] (4)

Verander die **tblPaintings**-tabel na databladaansig ('Datasheet View').

5.1.5 Maak seker dat die *Age*-veld in databladaansig ('Datasheet View') vertoon. (1)

Stoor en maak die **tblPaintings**-tabel toe.

5.2 Maak die **frm5_2**-vorm, wat op die **tblArtists**-tabel gebaseer is, in ontwerpaansig ('Design View') oop.

- Voeg die **5Girl**-prent wat in jou eksamenlêergids gevind word, in die vormboskrif ('form header') by. Maak seker dat die prent tot die grootte van die prentblokkie ('image box') rek.
- Skakeer ('Shade') die agtergrond van die 'Detail'-afdeling met 'n liggroen kleur.
- Voeg die opsie 'Poor' by die lys van items in die *Rating*-veld-kombinasielys ('combo box').

Stoor en maak die **frm5_2**-vorm toe. (6)

5.3 Maak die **qry5_3**-navraag in ontwerpaansig ('Design View') oop.

Verander die navraag om die totale getal skilderye te vertoon wat deur manlike kunstenaars, per geboorteland (*BirthCountry*-veld), geskep is, soos hieronder getoon.

BirthCountry	Gender	SumOfNumberOfPaintings
France	Male	7230
Germany	Male	476
Great Britain	Male	407
Italy	Male	235
Lithuania	Male	474
Netherlands	Male	2100
Puerto Rico	Male	356
Romania	Male	843
Russia	Male	1166
Spain	Male	243
United States	Male	4989

Stoor en maak die **qry5_3**-navraag toe. (3)

5.4 Maak die **qry5_4**-navraag in ontwerpaansig ('Design View') oop.

Verander die kriteria sodat die navraag die rekords vertoon van skilderye waar die *ID*-veld ses of meer karakters lank is en die *Place*-veld geen data het nie.

Stoor en maak die **qry5_4**-navraag toe. (4)

5.5 Maak die **qry5_5**-navraag in ontwerpaansig ('Design View') oop.

- Voeg 'n berekende veld met die naam *Diff* by om die verskil tussen die *For*-veld en die *Against*-veld te bepaal.
- Vertoon slegs kunstenaars wie se nasionaliteit NIE 'French' of 'American' is nie.

Stoor en maak die **qry5_5**-navraag toe. (7)

5.6 Skep 'n verslag met die naam **rpt5_6**, wat op die **tblArtists**-tabel gebaseer is, om soos in die uittreksel van die verslag hieronder te vertoon.

- Groepeer die verslag volgens die jaar waarin die kunstenaar gebore ('born') is EN die geboorteland ('country of birth').
- Maak seker dat die *Born*-veld per jaar gegroepeer is.
- Voeg 'n funksie in om die totale getal kunstenaars per land per jaar te bepaal.

rpt5_6

Born by Year	BirthCountry	ArtistName	ArtistSurname
1452			
	Italy		
		Leonardo	da Vinci
		1	
1824			
	France		
		Eugene	Boudin
		Pierre-Purvis	de Chavannes
		2	

Stoor en maak die **rpt5_6**-verslag toe. (6)

Stoor en maak die **5ArtWorld**-databasis toe. **[40]**

VRAAG 6: WEBONTWERP (HTML)

Jy moet 'n webblad oor die giere van kunstenaars voltooi.

Maak die onvolledige **6Quirks**-webblad in 'n webblaaier en ook in 'n teks-/HTML-redigeerder oop. Jy mag NIE 'n woordverwerkingsprogram soos Word gebruik om die HTML-vraag te beantwoord NIE.

LET WEL:

- Vraagnommers verskyn as kommentaar ('comments') in die kodering om jou te lei waar om die antwoord(e) in te voeg. MOENIE hierdie kommentaar uitvee NIE.
- 'n HTML-merkersblad is vir jou verwysing aangeheg.

Jou finale webblad moet soos die voorbeeld hieronder lyk.

Weird Personal Quirks of Historical Artists

Believe it or Not!!!

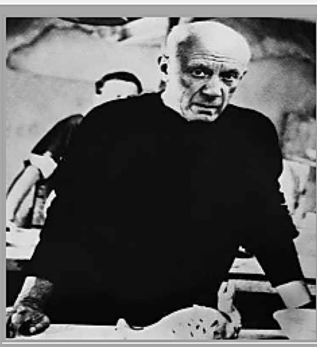
It takes some serious ECCENTRICITY to produce timeless works of art. Artists tend to be an eccentric lot. After all, it takes a good amount of mental and emotional contortion to bring the deepest parts of the human imagination to life. Indeed, behind the works of our most beloved artists are fascinating — if not troubled — personalities with strange habits and quirks. Some embodied the starving artists who lived in their own filth for the majority of their lives. Others treated their craft like a test of endurance, writing while standing on their feet for hours or painting inside a hot car. If anything, these peculiarities helped develop the level of mastery displayed in their work. Check out the strange personal quirks of some of history's most famous artists below.

Some of our most revered artists had some pretty weird hobbies:

A. Stealing pens
B. Carrying around guns
C. Making time capsules

Others just really needed a bath.

Check out this list for some seriously weird facts!

Weird Quirks			
	Dali	Michelangelo	Picasso
	Stole pens	Never bathed	Carried a gun

SHOCKING BUT TRUE

LET WEL: Gebruik die voorbeeld op die vorige bladsy om jou te lei om die vrae hieronder te beantwoord.

EEN punt sal vir die korrekte gebruik van sluitingsmerkers, driehoekige hakies en nesvorming ('nesting') toegeken word. (1)

6.1 Verander die font van die vlak 1-opskrif na 'Vivaldi'. (1)

6.2 Stel die breedte ('width') van die horisontale lyn op 60% en stel die inlynstelling ('alignment') op regs. (2)

6.3 Vertoon die teks 'Believe it or Not!!!' as 'n vlak 2-opskrif EN in kursief ('italics'). (2)

6.4 Skep 'n skakel op die teks 'ECCENTRICITY' om met 'n teikenarea te skakel wat reeds naby die einde van die webblad geskep is. (3)

6.5 Voeg merkers ('tags') by om die items 'Stealing pens', 'Carrying around guns' en 'Making time capsules' in 'n lys met die nommerformaat A., B., C. te vertoon. (3)

6.6 Verander die tabel soos volg:

- Stel die selspasiëring ('cell spacing') op 6.
- Die eerste sel moet oor drie rye strek en die teks 'Weird Quirks' bevat.
- Die prent **6Michelangelo** wat in jou eksamenlêergids gevind word, moet korrek vertoon.
- Die teks 'Stole pens', 'Never bathed' en 'Carried a gun' moet in die derde ry van die tabel vertoon. (6)

6.7 Verander die kode van die teks 'SHOCKING BUT TRUE' om in vetdruk ('bold') te vertoon.

Maak seker dat die teks onder die tabel in plaas van bo die tabel sal verskyn. (2)

Stoor en maak die **6Quirks**-webblad toe. **[20]**

VRAAG 7: ALGEMEEN

Kunsinstellings dra gereeld tot die kunswêreld by deur lesings en kunsvertonings te hou.

7.1 Maak die **7Lecture**-woordverwerkingsdokument oop.

7.1.1 Volg die instruksie in die kommentaar ('comment') in die dokument EN verwyder dan die kommentaar. (2)

7.1.2 Verwerp ('Reject') al die veranderingspore ('track changes') in die dokument. (1)

7.1.3 Uitnodigings na die lesing moet aan die gaste gestuur word.

Voltooi 'n possamevoeging ('mail merge') soos volg:

- Gebruik die **7Guests**-databasis as 'n databron ('data source') vir die **7Lecture**-possamevoegingsdokument.
- Redigeer die ontvangerlys ('recipient list') van die databron om SLEGS die data van daardie lede wat 'Painting' as 'n kunsvorm het en wat meer as 60 skilderye geskilder het, in te sluit.
- Vervang die teks '<<Name>>' met die saamvoegveld *Name.*
- Vervang die teks '<<Surname>>' met die saamvoegveld *Surname*.

Stoor die dokument, maar moet dit NIE toemaak NIE. (5)

7.1.4 Voltooi die samevoeging ('merge') en stoor die saamgevoegde ('merged') dokument as **7LectureMerge**. (1)

Stoor en maak die **7Lecture**-dokument en die **7LectureMerge**-dokument toe.

7.2 Maak die **7ArtForm**-sigblad oop.

Gebruik 'n sigbladeienskap om die data wat in **kolom A** gestoor is, in verskillende kolomme te verdeel. Die komma (',') moet gebruik word om die data in kolomme te verdeel.

WENK: Gebruik die sigbladeienskap 'Text to Columns' op die *Data*-oortjie ('tab') in die *Data Tools*-groep. (2)

Stoor en maak die **7ArtForm**-sigblad toe.

7.3 Maak die **7Summary**-sigblad oop.

Gebruik die SUBTOTAL-eienskap om die grootste getal kunswerke wat deur 'n kunstenaar geskilder is, volgens die geboorteland te bepaal. (3)

Stoor en maak die **7Summary**-sigblad toe.

7.4 Maak die **7Timeline**-sigblad oop.

Die kunsgalerybestuurder wil weet watter skilderye deur dieselfde kunstenaar in opeenvolgende jare (waar een jaar op die vorige jaar volg) geskep is.

Gebruik die volgende stappe om die kunsgalerybestuurder te help:

Stap 1: Sorteer die data alfabeties volgens kunstenaar EN dan van die vroegste tot die laatste jaar waarin die skildery voltooi is.

Stap 2: Voeg 'n formule in **kolom D** in om die volgende toetse uit te voer:

- **Toets 1:** Begin by ry 2 en toets of die kunstenaar in die huidige ry dieselfde kunstenaar as die een in die vorige ry is.
- **Toets 2:** Toets of die kunstenaar 'n skildery in die vorige jaar geskilder het deur te toets of die verskil tussen die jaar in die huidige ry en die jaar in die vorige ry, 1 is.
- Indien Toets 1 en Toets 2 albei WAAR is, vertoon dan 'True', of anders moet 'False' vertoon word.

Voorbeeld van afvoer:

Painting Skildery	Artist Kunstenaar	Year Completed Jaar Voltooi	Question 7.4 Vraag 7.4
Molesey Weir	Alfred Sisley	1874	
Street in Moret	Alfred Sisley	1877	FALSE
Sand Heaps	Alfred Sisley	1878	TRUE
View of the Seine	Armand Guillaumin	1871	FALSE
Grain Field	Bethe Morisot	1875	FALSE
The Artistist's Daughter	Bethe Morisot	1884	FALSE
Two Women Chatting by the Sea	Camille Pissarro	1856	FALSE
Self Portrait	Chaim Soutine	1918	FALSE
View of Ceret	Chaim Soutine	1919	TRUE
View in Montmartre Paris	Childe Hassam	1889	FALSE
Late Afternoon	Childe Hassam	1900	FALSE
John Singer Sargent	Dennis Miller Bunker	1888	FALSE
The Pool, Medfield	Dennis Miller Bunker	1889	TRUE
Woman with Chrysanthemums	Edgar Degas	1865	FALSE
The Bellelli Family	Edgar Degas	1867	FALSE

(6)

Stoor en maak die **7Timeline**-sigblad toe. **[20]**

TOTAAL: 180

Kopiereg voorbehou

HTML-MERKERSBLAD ('HTML TAG SHEET')

Basiese Merkers ('Basic Tags')	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
<body></body>	Definieer die liggaam van die webblad
<body bgcolor="pink">	Stel die agtergrondkleur van die webblad
<body text="black">	Stel die kleur van die liggaamteks
<head></head>	Bevat inligting oor die webblad
<html></html>	Skep 'n HTML-dokument – begin en eindig 'n webblad
<title></title>	Definieer 'n titel vir die webblad
 	Voeg 'n reëlbreuk in
<!-- -->	Kommentaar

Teksmerkers ('Text Tags')	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
	Skep die grootste opskrif
	Skep die kleinste opskrif
	Skep teks in vetdruk
<i></i>	Skep teks in skuinsdruk
	Stel fontgrootte van "1" tot "7"
 	Stel fontkleur
	Stel fonttipe

Skakelmerkers ('Links Tags')	
Beskrywing	**Beskrywing**
	Skep 'n hiperskakel
<img src="name">	Skep 'n prentskakel
	Skep 'n teikenarea in die dokument
	Skakel na 'n teikenarea wat elders in die dokument geskep is

Formateringsmerkers ('Formatting Tags')	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
	Skep 'n nuwe paragraaf
<p align="left">	Stel 'n paragraaf "left" inlyn (verstek), kan ook "right" of "center" wees
 	Voeg 'n reëlbreuk ('line break') in
	Skep 'n genommerde lys
<ol type="A","a", "I","i","1">	Definieer die tipe nommers wat gebruik word
	Skep 'n kolpuntlys
<ul type="disc", "square","circle">	Definieer die tipe kolpunte wat gebruik word

Formateringsmerkers ('Formatting Tags') vervolg	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
	Word voor elke lysitem ingevoeg, en voeg 'n nommer of simbool by afhangende van die tipe lys wat geselekteer is
<img src="name">	Voeg 'n prent in
<img src="name" align="left">	Stel 'n prent inlyn, kan "left"," right"; "bottom", "top", "middle" wees
<p align= "center"><img src="name"></p>	Stel 'n prent "center" inlyn
<img src="name" border="1">	Stel die grootte van die raam rondom 'n prent
<img src="name" width="200" height ="200">	Stel die hoogte en breedte van 'n prent
<img src="name" alt="alternative text">	Vertoon alternatiewe teks wanneer die muis oor 'n prent gehou word of wanneer die prent nie gevind kan word nie
	Voeg 'n horisontale lyn in
<hr size="3"/>	Stel die grootte (hoogte) van 'n reël
<hr width= "80%"/>	Stel die breedte van 'n lyn, in persentasie of absolute waarde
<hr color= "ff0000"/>	Stel die kleur van die lyn

Tabelmerkers ('Tabel Tags')	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
<table></table>	Skep 'n tabel
<tr></tr>	Skep 'n ry in 'n tabel
<td></td>	Skep 'n sel in 'n tabel
<th></th>	Skep 'n tabelopskrif ('n sel met vetgedrukte, gesentreerde teks)
<table width="50">	Stel die breedte van die tabel
<table border="1">	Stel die breedte van die raam rondom die selle van die tabel
<table cellspacing="1">	Stel die spasie tussen die selle van die tabel
<table cellpadding="1">	Stel die spasie tussen 'n selraam en die inhoud daarvan
<tr align="left">	Stel die inlynstelling vir die sel(le) ("left", kan ook "center" of "right" wees)
<tr valign="top">	Stel die vertikale inlynstelling vir sel(le) ("top", kan ook "middle" of "bottom" wees)
<td colspan="2">	Stel 'n getal kolomme waaroor 'n sel moet strek
<td rowspan="4">	Stel die getal rye waaroor 'n sel moet strek

Kopiereg voorbehou

TOEVOERMASKER('INPUT MASK')-KARAKTERBLAD

KARAKTER	BESKRYWING
0	Syfer (0 tot 9, inskrywing vereis, plus[+]- en minus[–]-tekens nie toegelaat nie)
9	Syfer of spasie (inskrywing nie vereis nie, plus[+]- en minus[–]-tekens nie toegelaat nie)
#	Syfer of spasie (inskrywing nie vereis nie; spasies word as oop plekke vertoon terwyl in Redigeringsmodus ('Edit mode'), maar oop plekke word verwyder wanneer data gestoor word, plus[+]- en minus[–]-tekens toegelaat)
L	Letter (A tot Z, inskrywing vereis)
?	Letter (A tot Z, inskrywing opsioneel)
A	Letter of syfer (inskrywing vereis)
a	Letter of syfer (inskrywing opsioneel)
&	Enige karakter of 'n spasie (inskrywing vereis)
C	Enige karakter of 'n spasie (inskrywing opsioneel)
. , : ; - /	Desimale plekhouer en duisende-, datum- en tydskeiers (Die werklike karakter hang van die instellings in die '**Regional Settings Properties**'-dialoogblokkie in die 'Windows Control Panel' af.)
<	Veroorsaak dat alle karakters na onderkas ('lowercase') omgeskakel word
>	Veroorsaak dat alle karakters na bokas ('uppercase') omgeskakel word
!	Veroorsaak dat invoermasker van regs na links, in plaas van links na regs vertoon word. Karakters in die invoermasker getik, vul altyd van links na regs. Jy kan die uitroepteken op enige plek in die invoermasker invoeg.
\	Veroorsaak dat die karakter wat volg, as die letterlike karakter vertoon word (bv. \A word slegs as A vertoon).

Kopiereg voorbehou

Eksamenplakker	
	180

REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1 – NOVEMBER 2018

INLIGTINGSBLAD *(moet NA die 3 uur-sessie deur die kandidaat ingevul word)*

SENTRUMNOMMER______________________________

EKSAMENNOMMER______________________________

WERKSTASIENOMMER______________________________

SUITE GEBRUIK (Maak 'n kruisie in die toepaslike blokkie (**X**))	Microsoft Office 2010	Microsoft Office 2013	Microsoft Office 2016	Office 365
WEBBLAAIER VIR VRAAG 6 GEBRUIK (Maak 'n kruisie in die toepaslike blokkie (**X**))	Mozilla Firefox	Google Chrome	Internet Explorer	Ander (Spesifiseer)

LÊERGIDSNAAM ______________________________

Maak 'n regmerkie indien dit gestoor en/of gepoog is.

Vraag-nommer	Lêernaam	Gestoor (✓)	Gepoog (✓)	Maksimum punt	Nasiener	SN	HN	IM/EM
1	*1Impression*			**36**				
2	*2Vote*			**14**				
3	*3Paintings*			**28**				
4	*4Famous*			**22**				
5	*5ArtWorld*			**40**				
6	*6Quirks*			**20**				
7	*7Lecture*			**20**				
	7LectureMerge							
	7ArtForm							
	7Summary							
	7Timeline							
TOTAAL				**180**				

Kommentaar (*slegs vir kantoor/nasiener se gebruik)*

____

____

Kopiereg voorbehou

basic education

Department:
Basic Education
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIONALE SENIOR SERTIFIKAAT

GRAAD 12

REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1

NOVEMBER 2018

NASIENRIGLYNE

PUNTE: 180

SENTRUM-NOMMER							

FINALE PUNT	

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG	1	2	3	4	5	6	7	TOTAAL
MOONTLIKE PUNT	36	14	28	22	40	20	20	180
NASIENER								
SN								
HN								
IM/EM								

Hierdie nasienriglyne bestaan uit 15 bladsye.

DBE Stempel

Kopiereg voorbehou

Blaai om asseblief

EKSAMEN-NOMMER													

IGNOREER SPELLING IN ALLE GEVALLE WAAR DIT GEEN IMPAK OP DIE ANTWOORD SAL HÊ NIE.

VRAAG 1 **Lêernaam: 1Impression** **Totaal V1: 36**

No	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
1.1	**Font ('Welcome to Impressionism')** • Font na 'Wide Latin' verander ✓	1		1	
1.2.1	**Justering ('Justification')** • Eerste paragraaf gejusteer ✓	1		1	
1.2.2	**Paragraafspasiëring ('Paragraph spacing')** • Paragraafspasiëring **na** verander (nie 12 pt) ✓ • Op 0 pt gestel ✓	1 1		2	
1.3	**Boekmerk** • Boekmerk op 'history'-teks ingevoeg ✓ • Boekmerk 'Monet' genoem ✓	1 1		2	
1.4	**Inkeping ('Indents')** • Linkerindentering op 2 cm gestel ✓ • Regterindentering op 2 cm gestel ✓ *(15 cm op die liniaal)*	1 1		2	
1.5	**SmartArt** • 'Futurism'-vorm ingevoeg ✓ • Sub-kunsvorm 'Analytical' by 'Cubism'-vorm gevoeg ('demoted') ✓ *(merk vanaf tekspaneel)* • 'Post-Impressionism'-vorm verskyn na 'Cubism'-vorm ✓ • 'Design'-styl na enige 'colourful'-reeks verander ✓	1 1 1 1		4	
1.6	**Vind en vervang ('Find and Replace')** • Teks 'colours' met simbool ✓ vervang: ⌘ **OF** ☐ • In 'n rooi font ✓ • Simbool ⌘ is korrek ✓ • 10 *(of 11)* verskynings ✓ *(slegs indien poging)*	1 1 1 1		4	
1.7	**'Artistic'-styl** • Font na verkleinde hoofletters ('small caps') verander ✓ • Raambreedte op 3 pt gestel ✓ • 4 *(of 5)* gevalle opgedateer ✓ *(slegs indien poging)*	1 1 1		3	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

1.8	**Prent** • Tweede prent se hoogte 5.5 cm ✓ en breedte 8.2 cm ✓ • Tweede prent verskyn regs van die eerste prent ✓ • Outomatiese byskrif by tweede prent gevoeg ✓ bo ✓ • Byskrif verskyn korrek bo tweede prent ✓	2 1 2 1		6	
1.9	**Bladsy-uitleg ('Page layout')/Kolomme** • Oriëntering na Landskap verander ✓ van slegs geselekteerde teks • Oorblywende teks in Portret ✓ • Teks vertoon in twee kolomme ✓ • Kolombreuk voor 'En Plein Air – The Passing Moment' ingevoeg ✓	1 1 1 1		4	
1.10	**Bladsynommering** • Seksiebreuke ingevoeg ná teks ✓ • Outomatiese bladsynommering in voetskrif ('footer') bygevoeg ✓ • Bladsynommer-formaat a, b, c, ens. ✓ • Bladsynommer begin voor ✓ by 'a' • Bladsynommers vertoon nie op vorige bladsye nie ✓	1 1 1 1 1		5	
1.11	**Figuurtabel ('Table of figures')** • Outomatiese figuurtabel ingevoeg ✓	1		1	
1.12	**Indeks** • Indeks opgedateer ✓ *(10 inskrywings)*	1		1	
	Totaal vir VRAAG 1			**[36]**	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

Hierdie bladsy is leeg om akkurate nasien te fasiliteer as die bladsye in boekvorm langs mekaar gedruk word.

DBE Stempel

Kopiereg voorbehou

EKSAMEN-NOMMER												

VRAAG 2 **Lêernaam: 2Vote** **Totaal V2: 14**

No.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
2.1	**Teksrigting** • Teksrigting na 270° verander ✓*(onder na bo)*	1		1	
2.2	**Voetnoot** • Voetnoot ingevoeg op teks 'works' ✓ • 'Impression.org' as voetnootteks ✓	1 1		2	
2.3	**Kolpunte** • Kolpunte met 2Pic-prent vervang ✓	1		1	
2.4	**Vormvelde** • 'Name' teksvormveld formaat op hoofletters gestel ✓ • Teks 'Current date here' vervang met 'n teksvormveld (datum) ✓ • Huidige datum as datatipe gestel ✓ • Datum in yy/MM/dd-formaat ✓ • 'Critic'-opsie by kombinasielys gevoeg ✓	1 1 1 1 1		5	
2.5	**Tabelstoppe** • Linkertabelstop op 4 cm gestel ✓ • Regtertabelstop op 11 cm gestel ✓ • Tabelstop-instelling toegepas ✓	1 1 1		3	
2.6	**Tabelle** • Twee tabelle in een tabel saamgevoeg ✓ *(harde 'enter' verwyder)* • Skakering op eerste ry toegepas ✓	1 1		2	
	Totaal vir VRAAG 2			**[14]**	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 3 **Lêernaam: 3Paintings** **Totaal V3: 28**

- *Sien die vrae vanaf die formules na en nie die waardes/antwoorde in die sel nie.*
- *Kontroleer teen die kandidaat se eintlike werk (Selverwysings mag verskil, afhangend van die kandidaat se respons.)*
- *Kandidaat mag verskeie formules of selle as 'boublokke' gebruik om by antwoorde uit te kom.*
- *Benoemde reekse kan in plaas van selverwysings gebruik word.*
- *Die antwoorde moet nog steeds korrek wees, selfs al word veranderinge aan die bestaande data gemaak.*

No.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
Impress-werkblad					
3.1	**Selle A1:J1:** • Raamkleur na rooi verander ✓ • Vulkeur op swart gestel ✓	1 1		2	
3.2	**Sel G3:** **=MIN(C9:C120) OF SMALL(C9:C120,1)** • MIN-funksie **OF** SMALL(…,1) ✓ • Reeks: (C9:C120) ✓	1 1		2	
3.3	**Sel G4:** **=COUNTBLANK(G9:G120) OF COUNTIF(G9:G120,"")** • COUNTBLANK/COUNTIF(...,"")-funksie ✓ • Reeks: (G9:G120) ✓	1 1		2	
3.4	**Sel G5:** **=ROUNDUP(**AVERAGE(F9:F120)**,1)** • ROUNDUP ✓ • ,1 ✓	1 1		2	
3.5	**Sel G6:** **=SUMIFS(J9:J120,C9:C120,"<1900",I9:I120,"Chicago")** **OF** **=SUMIFS(J9:J120,I9:I120,"Chicago",C9:C120,"<1900")** • SUMIFS(J9:J120, ✓ • Kriteriareeks: C9:C120, ✓ • Kriteria: "<1900" ,✓ • Kriteriareeks: I9:I120, ✓ • Kriteria: "Chicago") ✓ *(Nota aan nasiener: Indien twee SUMIF-funsies gebruik is, merk slegs die kriteria en kriteriareeks van die eerste funksie.)*	1 1 1 1 1		5	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

3.6	**Voorwaardelike formatering: Sel B9:B120** • Voorwaardelike formatering ✓ op selle B9:B120 toegepas ✓ • Unieke waarde reël ✓ • Enige vulkleur toegepas ✓	1 1 1 1		4	
3.7	**Sel D9:** **=YEAR(TODAY())-C9** **OF** **=YEAR(NOW())-C9** • YEAR-funksie korrek gebruik ✓ • TODAY() **OF** NOW()-funksie ✓ • -C9 ✓	1 1 1		3	
Dupl-werkblad					
3.8	• Duplikate uit lys verwyder ✓ *(45 kunstenaars bly oor)*	1		1	
Chart_Grafiek-werkblad					
3.9	**Grafiek** • Data van L tot P vertoon ✓ *(15 'locations')* • Vertikale as vertooneenhede vertoon in 'billions' ✓ • Horisontale as se titel vertoon 'Location' ✓ • Enige tendenslyn ingevoeg ✓ • 'Moving Average'-tendenslyn vertoon ✓ • Verklaring ('Legend') teks as 'Value' ✓ • Plot area agtergrond op 3Flowers-prent gestel ✓	1 1 1 1 1 1 1		7	
	Totaal vir VRAAG 3			**[28]**	

DBE Stempel

Kopiereg voorbehou

EKSAMEN-NOMMER												

VRAAG 4 **Lêernaam: 4Famous** **Totaal V4: 22**

- *Sien die vrae vanaf die formules na en nie die waardes/antwoorde in die sel nie.*
- *Kontroleer teen die kandidaat se eintlike werk (Selverwysings mag verskil, afhangend van die kandidaat se respons.)*
- *Kandidaat mag verskeie formules of selle as 'boublokke' gebruik om by antwoorde uit te kom.*
- *Benoemde reekse kan in plaas van selverwysings gebruik word.*
- *Die antwoorde moet nog steeds korrek wees, selfs al word veranderinge aan die bestaande data gemaak.*

No.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
Art_Kuns-werkblad					
4.1	**Ry 7: Vertikale inlynstelling** • Teks vertikaal gesentreer ✓ *(ignoreer as horisontale inlynstelling gestel is)*	1		1	
4.2	**Sel H3:** **=SUM(K8:K57)** • SUM-funksie ✓ • Reeks: K8:K57 ✓	1 1		2	
4.3	**Sel H4: KONTROLEER VIR BOUBLOKKE** **=COUNTIF(H8:H57,"<>French")/ COUNTA(H8:H57)*100** **OF** **=(COUNTA(H8:H57)-COUNTIF(H8:H57,"French"))/ (COUNTA(H8:H57))*100** • Tel ✓ Nie-'French' kunstenaars ✓ Korrekte reeks ✓ • Deel ✓ • Alle kunstenaars/rekords ✓ *(aanvaar kolomme A,B,C,F,G,H,I, vir COUNTA K,L,M vir COUNT)* • Vermenigvuldig met 100 **OF** Formateer na persentasie ✓	3 1 1 1		6	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

4.4	**Sel J8**: **KONTROLEER VIR BOUBLOKKE** **=VLOOKUP(LEFT(I8,1),Code_Kode!$A$2:$B$7,2)** **OF** **=VLOOKUP(MID(I8,1,1),Code_Kode!$A$2:$B$7,2)** • LEFT **OF** MID✓ • (I8) **OF** (I8,1) **OF** (I8,1,1) ✓ • Tabelskikking: Code_Kode!A1:B7 **OF** Code_Kode!A2:B7 **OF** Code_Kode!$A$1:$B$7 **OF** Code_Kode!$A$2:$B$7 ✓ absolute selverwysing ✓ **OF** benoemde reeks = twee punte • Kolomindeks-nommer: 2 ✓	1 1 2 1		5	
4.5	**Sel N8: KONTROLEER VIR BOUBLOKKE** **=IF(L8>=LARGE($L$8:$L$57,3),"Top3","")** **OF** **=IF(L8>LARGE($L$8:$L$57,4),"Top3","")** **OF** **=IF(LARGE($L$8:$L$57,3)<=L8,"Top3","")** **OF** **=IF(L8=LARGE($L$8:$L$57,1),"Top3", IF(L8=LARGE($L$8:$L$57,2),"Top3", IF(L8=LARGE($L$8:$L$57,3),"Top3","")))** **OF** **=IF(OF(L8=LARGE($L$8:$L$57,1),L8= LARGE($L$8:$L$57,2),L8=LARGE($L$8:$L$57,3)), "Top3","")** • IF-funksie ✓ • Kriteria: Toets of die 'Stemme vir' gelyk of groter as die derde grootste waarde is: L8 ✓ >= ✓ LARGE(L8:L57 ✓,3 ✓) • Korrekte afvoer as waar: "Top3" ✓ • Korrekte afvoer as vals: "" ✓ • Absolute seladres: $L$8:$L$57 ✓ *(aanvaar benoemde reeks)*	1 4 1 1 1		8	
	Totaal vir VRAAG 4			**[22]**	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 5 **Lêernaam: 5ArtWorld** **Totaal V5: 40**

No.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
Tabel: tblPaintings					
5.1.1	**Veld: *Painting*** • Formaat op > gestel ✓	1		1	
5.1.2	**Veld: *YearPainted*** • **Valideringsreël:** >=1494 ✓ AND ✓ <=1970 ✓ **OF** >1493 AND <1971 **OF** BETWEEN 1494 (✓) AND (✓) 1970 (✓) **OF** [YearPainted]>=1494 AND [YearPainted]<=1970 • **Valideringsteks** Geskikte valideringsteks wat na die korrekte reeks verwys (byvoorbeeld: Enige jaar van 1494 tot 1970, ingesluit) ✓	3 1		4	
5.1.3	**Veld: *ID*** Toevoermasker: "IMP"&099 • IMP **OF** >imp ✓ • & ✓ • 0 ✓ • 99 ✓	1 1 1 1		4	
5.1.4	**Veld: *Area*** • Nuwe veld bygevoeg: *Area* ✓ • Datatipe: Calculated ✓ • Berekening ('Expression'): [Height] ✓ * [Width] ✓	1 1 2		4	
5.1.5	**Veld: *Age*** • *Age*-veld nie meer weggesteek nie ✓ en vertoon in Databladaansig	1		1	
Vorm: frm5_2					
5.2	• 5Girl ✓ prent vertoon in vormboskrif ✓ • 'Image size mode'-eienskap op 'stretch' gestel ✓ • 'Detail'-agtergrond gekleur ✓ na enige kleur ✓ • 'Rating' kombinasielys: 'Poor' by huidige items gevoeg ✓	2 1 2 1		6	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

Navraag: qry5_3					
5.3	• Totaal: 'Group By' toegepas ✓ • *Gender* kriteria: "Male" ✓ • *NumberOfPaintings*: Total: Sum ✓ *(Nota aan nasiener: 11 rekords verwag.)*	1 1 1		3	
Navraag: qry5_4					
5.4	***ID* kriteria: Like "??????*" OF** **LEN([*ID*]) >="6" OF** **Like "??????" or Like "???????"** *(1 kriteria)* **OF** **Like "*##*"** *(ken eerste drie punte toe)* • Korrekte karakter: ? ✓ *(**OF** LEN([ID]))* • 6 karakters: ?????? ✓ • Of meer: * ✓ *(**OF** >=)* • *Place*-kriteria: Is Null ✓ *(**OF** NOT Like "*")* *(Nota aan nasiener: 23 rekords verwag.)*	1 1 1 1		4	
Navraag: qry5_4					
5.5	**Berekende veld en 'Nationality' kriteria:** **Diff: [For]-[Against]** • Nuwe veld *Diff*: ✓ [*For*] - [*Against*] Korrekte velde ✓ Korrek van mekaar afgetrek ✓ *(korrekte orde)* • *Nationality*-kriteria: NOT ✓ (*Like* "French" ✓ OR ✓ *Like* "American") ✓ *(Penaliseer by eerste punt as hakies nie ingesluit is nie)* **OF** <> (✓) "French" (✓) AND (✓) <> "American" (✓) **OF** NOT "French" AND NOT "American" **OF** NOT IN ("French","American") *(Nota aan nasiener: 15 rekords verwag.)*	1 1 1 4		7	
Verslag: rpt5_6					
5.6	• Velde ingesluit: *Born en/of Born by Year*, *BirthCountry*, *ArtistName*, *ArtistSurname* ✓ • Gegroepeer op *Born*-veld ✓ • Gegroepeer op *BirthCountry*-veld ✓ • Groeperingsintervalle van *Born*-veld op jare gestel ✓ • Funksie: =COUNT(*) ✓ *(kan op enige veld getel word)* • In *BirthCountry*-groepboskrif/onderskrif ✓	1 1 1 1 1 1		6	
	Totaal vir VRAAG 5			**[40]**	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 6 **Lêernaam: 6Quirks** **Totaal V6: 20**

- *Die vraag moet vanaf die HTML-kode gemerk word.*
- *Numeriese attribuutwaardes hoef nie in aanhalingstekens te wees nie.*

No.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
6.1	**'Font face'** * Weird Personal Quirks of Historical Artists * • Font face op 'Vivaldi' gestel ✓	 1		1	
6.2	**Horisontale lyn** *<hr **width="60%" align="right"** color="Crimson"/>* • Lynbreedte op 60% gestel ✓ • Lyn regsinlyn gestel ✓	 1 1		2	
6.3	**'Heading 2' en kursief ('italics')** *** <i>**Believe it or Not!!!**</i> *** • 'Heading 2' bygevoeg ✓ • 'Heading 2' in kursief ('italics') ✓	 1 1		2	
6.4	**Skakel na teikenarea** *****ECCENTRICITY***** • Skakel op teks ECCENTRICITY ✓ • Skakel href korrek bygevoeg ✓ • Teikenarea: #Weird ✓	 1 1 1		3	
6.5	**Geordende lys** ***<ol type="A">*** *** **Stealing pens** *** *** **Carrying around guns** *** *** **Making time capsules** *** *** *** • Genommerde lys bygevoeg ✓ *** *** • Nommertipe: 'A' vir lys ✓ ***<type="A">*** • ... merkers by al die lysitems gevoeg ✓	 1 1 1		3	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

6.6	**Tabel** *<table align="center" bgcolor="Coral" border="4"* ***cellspacing="6"*** *>* *<tr>* ***<td rowspan="3">****Weird Quirks****</td>*** *<td>…<td>* *<td><img* ***src****="6Michelangelo.****jpg****" height="200" width="200"></td>* *<td>…</td>* *</tr>* *<tr align="center">* *<td>Dali</td>* *<td>Michelangelo </td>* *<td>Picasso </td>* ***</tr>*** ***<tr>*** *<td>Stole pens</td>* *<td>Never bathed</td>* *<td>Carried a gun</td>* *</tr>* • Selspasiëring op 6 gestel ✓ • Eerste sel/opskrif bygevoeg ✓ en rowspan = 3 ✓ • 'Image source'-merker na src verander ✓ *(Michelangelo)* • Prentuitbreiding .jpg bygevoeg ✓ *(Michelangelo)* • Derde ry met teks 'Stole pens', 'Never bathed' en 'Carried a gun' geskep ✓	1 2 1 1 1		6	
6.7	**Sluitingstabelmerker en vetdruk ('bold')** ***</table>*** * * *******SHOCKING BUT TRUE******** * • Sluitingstabelmerker bygevoeg ✓ • Teks vertoon in vetdruk ('bold') ✓	1 1		2	
	Sluitingsmerker(s) en driehoekige hakies korrek en nesvorming ('nesting') korrek (Vraag: ....)	1		1	
	Totaal vir VRAAG 6			**[20]**	

DBE Stempel

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 7 **Totaal V7: 20**

Lêername: 7Lecture, 7LectureMerge, 7ArtForm, 7Summary, 7Timeline

No.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
7Lecture/7LectureMerge					
7.1.1	**WordArt** • WordArt op opskrif 'Lecture on Impressionism' toegepas ✓ • Kommentaar verwyder ✓	1 1		2	
7.1.2	**Veranderingspore ('Track changes')** • Alle veranderingspore verwerp ✓ *('Love to see you there!!!' aan die einde van die dokument moet nie vertoon nie)*	1		1	
7.1.3	**Possamevoeging ('Mail merge')** • 7Lecture na databron 7Guests geskakel ✓ *(tblGuests)* • Databron: *ArtForm*-kriteria 'Painting' ✓ *(ArtForm = "Painting")* • Databron: *NumberOfPaintings*-kriteria >60 ✓ (*NumberOfPaintings >60)* • <<Name>> met *Name*-veld vervang ✓ • <<Surname>> met *Surname*-veld vervang ✓	1 1 1 1 1		5	
7LectureMerge					
7.1.4	**Possamevoeging voltooi** • Possamevoeging voltooi ✓ *(Nota aan nasiener: Verwag 4 briewe; Africa, Hageman, Sabelo, Viljoen.)*	1		1	
7ArtForm					
7.2	**Teks na kolomme omgeskakel** • Teks in meer as een kolom verdeel ✓ • Teks vertoon korrek in 3 kolomme ✓	1 1		2	
7Summary					
7.3	**Subtotal-eienskap** • Subtotal eienskap gebruik ✓ • Gegroepeer op: *Birth Country_Geboorteland* ✓ • Funksie: MAX **OF** SUBTOTAL (4,...) ✓ op *Number of Artworks_Aantal Kunswerke*	1 1 1		3	

DBE Stempel

Kopiereg voorbehou

EKSAMEN-NOMMER													

7Timeline					
7.4	**Sel D5:** **=IF(B5=B4,IF((C5-C4)=1,"True","False"),"False")** **OF** **=IF(B5<>B4,FALSE,IF((C5-C4)=1,"True","False"))** **OF** **=IF(AND(B5=B4,(C5-C4)=1),"True","False")** **OF** **=IF(B5=B4,IF((C5-1)=C4,"True","False"),"False")** **OF** **=AND(B5=B4,(C5-C4)=1)** **OF** **=IF(B5=B6,IF((C5-C6)=-1,"True","False"),"False")** **OF** **=IF(B5=B4,IF((C5=C4+1),True))** **OF** **=IF(IF(B4=B5,1,0)+(C5-C4)=2,True,False)** • Volgens kunstenaar gesorteer ✓ en dan volgens die jaar voltooi ✓ • Kriteria 1: Toets of opeenvolgende kunstenaars se name gelyk is (byvoorbeeld B5=B4) ✓ • Kriteria 2: Toets of die verskil tussen twee opeenvolgende jare geskilder van dieselfde kunstenaar gelyk aan 1 is (byvoorbeeld C5-C4=1, C5=C4+1) ✓ • Korrekte afvoer ("True") as aan albei kriteria voldoen is ✓ • Korrekte afvoer ("False") as aan een of albei van die kriteria nie voldoen is nie ✓ *(Nota aan nasiener: As die kandidaat afwaarts gesorteer het, sal toets 2 nie teen die vorige ry maar die volgende ry wees en die verskil tussen die jare positief en nie negatief wees nie.)*	1 1 1 1 1 1		6	
	Totaal vir VRAAG 7			**[20]**	
	TOTAAL			**180**	

DBE Stempel

Kopiereg voorbehou