basic education

Department:
Basic Education
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIONALE SENIOR SERTIFIKAAT

GRAAD 12

REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1

NOVEMBER 2017 (2)

PUNTE: 180

TYD: 3 uur

Hierdie vraestel bestaan uit 17 bladsye, 'n HTML-merkersblad, 'n toevoermasker-karakterblad en 'n aparte inligtingsblad.

Kopiereg voorbehou

INSTRUKSIES EN INLIGTING

1. As gevolg van die aard van hierdie praktiese eksamen is dit belangrik om daarop te let dat, selfs as jy die eksamen vroeg klaarmaak, jy NIE toegelaat sal word om die eksamenlokaal te verlaat voordat al die administratiewe funksies wat met die eksamen geassosieer word, gefinaliseer is NIE. Gedurende die eksamen geld die normale reëls oor die verlating van die eksamenlokaal.

2. Sleutel jou eksamennommer in die bladsyboskrif ('header') of bladsyonderskrif ('footer') van ELKE dokument wat jy skep of stoor, waar toepaslik.

3. Die toesighouer sal 'n CD/DVD/geheuestokkie ('flash disk') met al die lêers wat vir die eksamen benodig word, aan jou gee, OF jy sal ingelig word waar die lêers op die netwerk of rekenaar gevind kan word. Indien 'n CD/DVD aan jou uitgereik is, moet jy jou sentrumnommer en eksamennommer op die CD/DVD skryf. Indien jy op die netwerk werk, moet jy die instruksies volg wat deur die toesighouer/onderwyser gegee word.

4. 'n Kopie van die meesterlêers ('master files') sal by die toesighouer beskikbaar wees. Indien daar enige probleme met 'n lêer is, mag jy die toesighouer vir 'n ander kopie vra.

5. Hierdie vraestel bestaan uit SEWE vrae.

6. Beantwoord AL die vrae.

7. Maak seker dat jy elke dokument stoor deur die lêernaam wat in die vraestel gegee word, te gebruik. Stoor jou werk gereeld as 'n voorsorgmaatreël teen moontlike kragonderbrekings.

8. Lees elke vraag voordat jy dit beantwoord of die probleem oplos. MOENIE meer doen as wat die vraag vereis NIE.

9. Aan die einde van die eksamen moet jy die CD/DVD/geheuestokkie wat die toesighouer aan jou gegee het, inlewer, met AL jou antwoordlêers daarop gestoor, OF jy moet seker maak dat AL jou antwoordlêers op die netwerk/rekenaar gestoor is, soos wat die toesighouer/onderwyser aan jou verduidelik het. Maak absoluut seker dat al die lêers gelees kan word. Moet NIE onnodige lêers/lêergidse stoor NIE. Moet NIE duplikaat-antwoordlêers/-lêergidse inlewer NIE.

10. Die inligtingsblad wat saam met die vraestel verskaf is, **MOET NA AFLOOP VAN DIE DRIE-UUR-EKSAMENSESSIE INGEVUL WORD**. Lewer dit aan die einde van die eksamen by die toesighouer in.

11. Gedurende die eksamen mag jy die aflyn hulpfunksies van die programme wat jy gebruik, raadpleeg. Jy mag GEEN ander hulpbronmateriaal gebruik NIE.

12. Tensy anders aangedui, gebruik formules en/of funksies vir ALLE berekeninge in sigbladvrae. Gebruik absolute selverwysings slegs waar nodig, om seker te maak dat formules korrek is wanneer jy dit na ander selle in 'n sigblad kopieer.

13. **LET WEL:** Alle formules en/of funksies moet só ingevoeg word dat die korrekte resultate steeds verkry sal word, selfs al verander die data.

14. Indien data afgelei is uit 'n vorige vraag wat jy nie kon beantwoord nie, moet jy steeds voortgaan met die vrae wat volg.

15. Vir alle woordverwerkingsvrae moet jy die taal op 'English (South Africa)' stel. Neem aan dat die papiergrootte A4 Portret ('Portrait') is, tensy anders aangedui.

16. Maak seker dat die streeksinstellings ('regional settings') op Suid-Afrika ingestel is en dat datum- en tydinstellings, nommerinstellings en geldeenheid-instellings korrek ingestel is.

17. Die eksamenlêergids/CD/DVD/geheuestokkie ('flash disk') wat jy saam met hierdie vraestel ontvang, bevat die lêers wat hieronder aangedui word. Maak seker dat jy al die lêers het voordat jy met hierdie eksamen begin.

• 1Mask	Prentlêer
• 1Rio	Woordverwerkingslêer
• 2Carnival	Sigbladlêer
• 2Maraca	Prentlêer
• 2Party	Woordverwerkingslêer
• 3Brazil	Prentlêer
• 3Stat	Sigbladlêer
• 4Tickets	Sigbladlêer
• 5Samba	Databasislêer
• 6Dance	Prentlêer
• 6Flag	Prentlêer
• 6House	Prentlêer
• 6Post	HTML-lêer
• 6Redeem	Prentlêer
• 7Music	Aanbiedingslêer
• 7Tickets	Databasislêer
• 7Travel	Woordverwerkingslêer

SCENARIO

Mense word deur die Rio-karnaval ('Rio Carnival') gefassineer – die vlotte, die dansers en die musiek. Dit is Brasilië se grootste jaarlikse fees.

Jou klas is gevra om navorsing oor 'n paar feite rakende die Rio-karnaval te doen.

VRAAG 1: WOORDVERWERKING

Maak die **1Rio**-woordverwerkingsdokument, wat agtergrondinligting oor die gebeure by die Rio-karnaval gee, oop. Voeg jou eksamennommer in die bladsyboskrif ('header') of die bladsyonderskrif ('footer') in.

1.1 Redigeer die voorblad ('cover page') soos volg:

- Voeg die teks 'Rio Carnival' in die 'Title'-kontrole as die titelteks ('title text') in.
- Skuif die teks 'Rio Carnival is the Mother of All Brazilian Carnival Parties' op die tweede bladsy in die 'Subtitle'-kontrole in.
- Verwyder die 'Company Name'-kontrole. (3)

1.2 Hernoem die 'Heading 1'-styl na 'Rio'. (1)

1.3 Dateer die inhoudsopgawe ('table of contents') op die tweede bladsy op. (1)

1.4 Verwyder die bladsynommer van die bladsy waarop die inhoudsopgawe ('Table of Contents') verskyn.

Pas die bladsynommers van die res van die bladsye van die dokument aan en maak seker dat die bladsy wat na die 'Table of Contents'-bladsy volg, as bladsy 1 genommer is.

LET WEL: Jy hoef nie die inhoudsopgawe op te dateer nie. (3)

1.5 Formateer die teks 'Adapted from www.dobrazilright.com' as bo-skrif ('superscript'). (1)

1.6 Vind die paragraaf wat met die woorde 'Carnival is one …' begin en met die woorde '… tourists each year.' eindig op die eerste bladsy ná die inhoudsopgawe.

Stel die lynspasiëring van die paragraaf op 'Multiple 1.2'. (2)

1.7 Vind die woord 'Portuguese' en verwyder die voetnoot wat op die woord geskep is. (1)

1.8 Vind die teks wat met die woorde 'The Carnival Origin' begin en met die woorde '… the present day' eindig en doen die volgende:

- Formateer hierdie teks om in twee kolomme te vertoon.
- Stel die eerste kolom se breedte na 5 cm.
- Stel die tweede kolom se breedte na 10 cm. (3)

1.9 Selekteer die teks onder die opskrif 'YEAR STARTING FRIDAY' wat met '2017 …' begin en met … February 20' eindig.

Stel 'n stippelgidslyn ('dotted leader tab'), wat regs inlyn gestel is, op 10 cm en pas dit op die geselekteerde teks toe. (3)

1.10 Vind die opskrif 'The Ingredients of the Rio Carnival'.

Voeg die **1Mask.jpg**-prent (wat in die eksamenlêergids gevind word) in langs die WordArt onder die opskrif om soos hieronder te vertoon.

(3)

1.11 Vervang al die gevalle van 'ao' met 'ão'.

LET WEL: Die karakterkode vir 'ã' is 'normal text', karakterkode 00E3. (2)

1.12 Vind die hiperskakel onder die opskrif 'Read More about Carnival' en voeg 'n skermwenk ('screen tip') by wat 'Lees meer' vertoon. (1)

1.13 Voeg die volgende webtuiste-bron vir die bibliografie by:

- Naam van webtuiste: Top 10 Tours
- URL: www.braziltours.com (2)

1.14 Voeg 'n outomaties gegenereerde bibliografie onder die opskrif 'Bibliography' op die laaste bladsy by. (1)

Stoor en maak die **1Rio**-dokument toe. **[27]**

VRAAG 2: WOORDVERWERKING

Maak die **2Party**-woordverwerkingsdokument, wat inligting oor straatpartytjies van die Rio-karnaval bevat, oop. Voeg jou eksamennommer in die bladsyboskrif ('header') of bladsyonderskrif ('footer') in.

2.1 Voeg die lêerpad ('file path') as 'n veld in die dokument se bladsyonderskrif ('footer') in. (2)

2.2 Vind die paragraaf wat met 'Blocos are groups …' begin en met '… suitable for families.' eindig op die eerste bladsy en pas die sweef-/rugreël('widow/orphan')-kontrole toe. (1)

2.3 Voeg 'n outomatiese byskrif ('caption') met die teks 'Figure 1: Orguestra' by die prent op die eerste bladsy. (2)

2.4 Vind die genommerde paragrawe (1–9) en doen die volgende sodat die nommers en die teks vertoon, soos in die voorbeeld hieronder:

- Stel die nommerposisie op 0 cm.
- Stel die teksinkeping ('indent') op 1.4 cm.

> **1. History of the Bloco**
>
> In the late 1800s Cordoes were formed. These Cordoes were groups of people that organised parades throughout the city. Many of the groups played instruments and choreographed dances. As the Cordoes progressed they began to form bands in their neighbourhoods. These groups were the successors of the Blocos. As a result, they earned the name of Blocos.

(2)

2.5 Vervang die woord 'successors' onder die opskrif 'History of the Bloco' met die antoniem ('n woord met die teenoorgestelde betekenis) wat deur die woordverwerker voorgestel word. (1)

2.6 Vind die teks '2010' onder die opskrif '3. Government Regulations'. Voeg die kommentaar ('comment') 'Since 2000' op hierdie teks in. (1)

2.7 Vind die teks 'ref' onder die opskrif '8. Monobloco'. Voeg 'n kruisverwysing ('cross-reference') na die item '9. Other Blocos' in. (2)

2.8 Vervang die kolpunte ('bullets') van die kolpuntlys onder die opskrif 'Pre-Carnival' met die prent **2Maraca** (wat in die eksamenlêergids gevind word). (2)

2.9 Vind die 'Table 1: Pre-Carnival'-tabel en doen die volgende:

- Verander die tabelstyl ('table style') na enige ander tabelstyl van jou keuse.
- Maak seker dat die tabelopskrifte ('table headings') aan die bokant van elke bladsy herhaal sal word indien die tabel na die volgende bladsy oorvloei.
- Verander die teksblokkie-vormkontrole ('text box form control') in die eerste sel in die 'Date'-kolom om datums in die formaat '11 Feb' te vertoon.
- Voeg die eerste vyf selle in die laaste ry saam ('merge').
- Voeg 'n formule in die laaste sel in die tabel (regs onder) in om die totaal van die geskatte publiek wat blokpartytjies bywoon, te bepaal. (7)

2.10 Voeg die sigblad **2Carnival** as 'n tabel onder die opskrif 'Carnival' op die tweede laaste bladsy in sodat die tabel sal opdateer elke keer as die sigblad verander. (2)

2.11 Vind die 'Table 2: Post Carnival'-tabel en skakel hierdie tabel om ('convert') na teks in die dokument. Skei die teks met 'n huts('hash')(#)-teken.

Voorbeeld van 'n tabelry ('table row') na die omskakeling:

SÒ TAMBORINS#Lapa #2 Mar#21:00#00:00#Travessa Mosquera#3 000 (2)

Stoor en maak die **2Party**-dokument toe. **[24]**

VRAAG 3: SIGBLAD

LET WEL:

- Gebruik formules en/of funksies vir ALLE berekeninge in die sigblad.
- Gebruik absolute selverwysings SLEGS waar dit deur die vraag vereis word, om te verseker dat formules korrek is wanneer jy dit na ander selle in dieselfde kolom kopieer (afkopieer).
- Alle formules en/of funksies moet só ingevoeg word dat die korrekte resultate steeds verkry sal word, selfs al verander die bestaande data.

Maak die **3Stat**-sigblad, wat die getal plaaslike en internasionale besoekers bevat, oop.

LET WEL: Selekteer 'OK' vir die waarskuwingsboodskap wat verskyn wanneer jy die sigblad oopmaak.

3.1 Laat die **Foreign**-werkblad vertoon ('unhide'). (1)

Werk in die **Visit_Besoek**-werkblad.

3.2 Gebruik 'n funksie in **sel D4** om die bevolking in **sel C4** na 'n getal om te skakel. (1)

3.3 Korrigeer die funksie in **sel E89** om die sirkelverwysing ('circular reference') te verwyder. (1)

3.4 Gebruik 'n funksie in **sel F89** om die sewende grootste getal besoekers wat in 2016 (**kolom F**) gearriveer het, te bepaal. (3)

3.5 'n Kode word vir elke stad benodig. Skep 'n kode vir die stad Ananindeua in **sel G4** deur die volgende te kombineer:

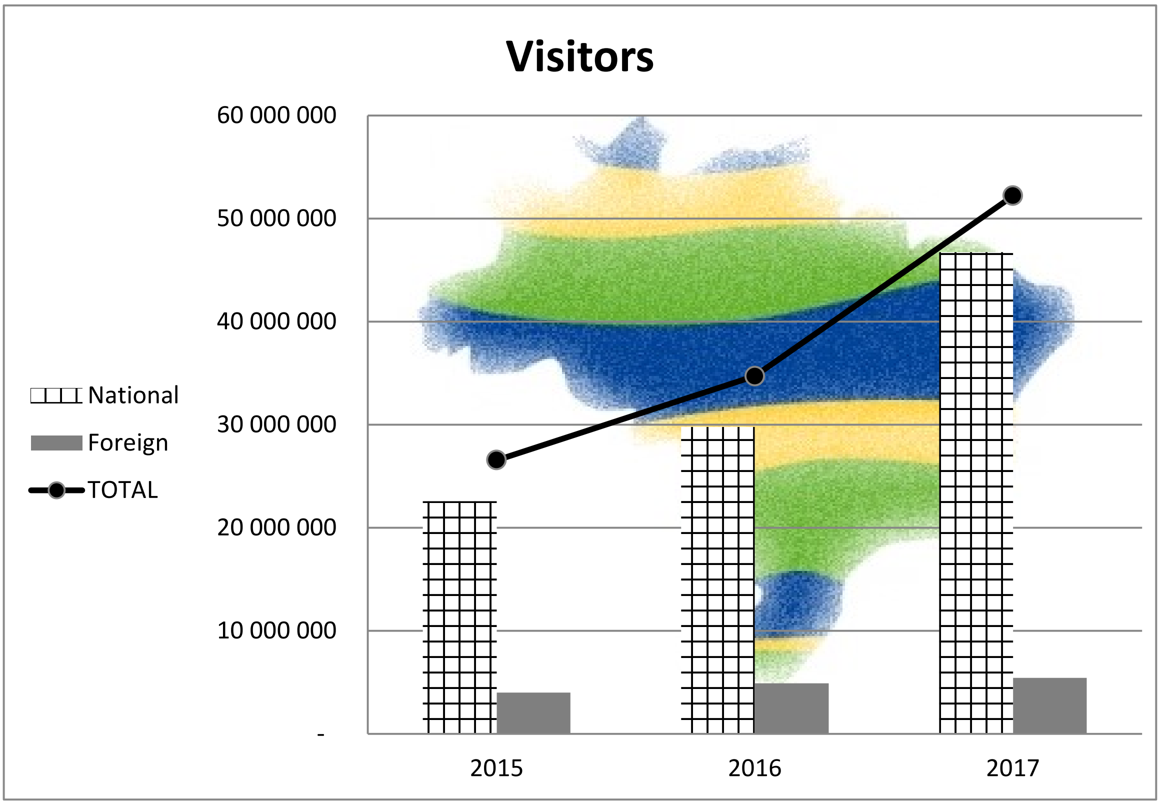
- Die laaste drie letters van die stad se naam (**kolom A**)
- Die getal karakters in die staat se naam (**kolom B**)
- 'n Willekeurige heelgetal ('random integer') tussen 100 en 200 (ingesluit) (6)

3.6 Pas 'n sigbladeienskap toe om al die state (**kolom B**) wat slegs een keer op die lys verskyn, in 'n rooi fontkleur te vertoon. (3)

Werk in die **Summary_Opsom**-werkblad.

3.7 Voeg 'n hiperskakel in **sel C2** in die **Summary_Opsom**-werkblad om met **sel F4** in die **Visit_Besoek**-werkblad te skakel. (3)

3.8 Skep 'n grafiek deur die **Summary_Opsom**-werkblad te gebruik, om dieselfde as die grafiek hieronder te vertoon.



LET WEL:

- Voeg die grafiektitel 'Visitors' in.
- Vertoon die 'Total'-datareeks as 'n lyngrafiek.
- Gebruik die **3Brazil**-prent (wat in die eksamenlêergids gevind word) as die agtergrond vir die stiparea ('plot area').
- Gebruik enige patroon-vul ('pattern fill') vir die 'National'-datareeks.
- Vertoon die verklaring ('legend') aan die linkerkant van die grafiek.
- Ignoreer die posisie van die gidslyne ('gridlines'). (6)

Stoor en maak die **3Stat**-sigblad toe. **[24]**

VRAAG 4: SIGBLAD

LET WEL:

- Gebruik formules en/of funksies vir ALLE berekeninge in die sigblad.
- Gebruik absolute selverwysings SLEGS waar dit deur die vraag vereis word, om te verseker dat formules korrek is wanneer jy dit na ander selle in dieselfde kolom kopieer (afkopieer).
- Alle formules en/of funksies moet só ingevoeg word dat die korrekte resultate steeds verkry sal word, selfs al verander die bestaande data.

Maak die **4Tickets**-sigblad, wat data oor kaartjieverkope bevat, oop.

Werk in die **Sales_Verkoop**-werkblad.

4.1 Verander die bladsyoriëntering ('page orientation') na landskap ('landscape'). (1)

4.2 Verander **ry 1** soos volg:

4.2.1 Verander die ryhoogte na 135 pt. (1)

4.2.2 Verander die prent se grootte om in die saamgevoegde ('merged') **sel A1** te pas. (1)

4.3 Verander die opskrifte in **sel A2:K2** soos volg:

- Vertoon die opskrifte in vetdruk ('bold').
- Skakeer die agtergrond in enige kleur van jou keuse. (2)

4.4 Gebruik die DATE-funksie in **sel K1** om die datum '1 February 2018' in te voeg.

Skep 'n doelgemaakte('custom')datum-formaat sodat die datum as '01 February 2018' vertoon. (4)

4.5 Gebruik 'n funksie in **sel G4** om die totale getal uur wat 'n parade geduur het, te bepaal. Vertoon die totale getal uur in 'n desimale('decimal')tyd-formaat.

LET WEL: Die tyd wat die parade begin het, verskyn in **kolom E** en die tyd wat die parade geëindig het, verskyn in **kolom F**. (3)

4.6 Die gemiddelde getal paradekaartjies wat vir die vorige jaar verkoop is, word in **sel N2** vertoon.

4.6.1 Voeg 'n formule in **sel N3** in om die gemiddelde kaartjieverkope in **kolom H** te bepaal en bereken die gemiddeld tot die naaste laagste heelgetal. (4)

4.6.2 Voeg 'n formule in **sel J3** in om te bepaal of die getal kaartjies verkoop in **sel H3** tussen die gemiddeld van hierdie jaar (**sel N3**) en die gemiddeld van die vorige jaar (**sel N2**) (ingesluit) is.

Vertoon 'TRUE' as die getal kaartjies verkoop tussen die gemiddeldes van die twee jaar val en 'FALSE' indien dit nie tussen die gemiddeldes van die twee jaar val nie.

LET WEL: Jy kan aanvaar dat die gemiddelde getal kaartjies verkoop vir dié jaar meer as dié van die vorige jaar sal wees. (5)

4.7 Die pryse vir die verskillende sitplektipes (**kolom I**) verskyn in die **Places_Plekke**-werkblad.

Gebruik 'n funksie in **sel K3** om die totale waarde van al die kaartjies verkoop (**kolom H**) vir die CÉU NA TERRA-parade te bepaal.

WENK:

- Verkry die prys van die kaartjie deur die sitplektipe (**kolom I**) en die waardes in die **Places_Plekke**-werkblad te gebruik.
- Gebruik die getal sitplekke (**kolom H**) om die totale waarde te bereken. (5)

Stoor en maak die **4Tickets**-sigblad toe. **[26]**

VRAAG 5: DATABASIS

Maak die **5Samba**-databasis, wat data oor die samba-dansdeelnemers bevat, oop.

5.1 Die resultate van die punte vir die samba-danskompetisie is in die **tbComp**-tabel gestoor.

Maak die **tbComp**-tabel in ontwerpaansig ('design view') oop.

5.1.1 Verander die veldgrootte van die *Entry*-veld na 15. (1)

5.1.2 Maak seker dat die data van die *Entry*-veld in die volgende formaat ingevoeg word:

- Een of twee hoofletter-karakters
- Een of twee syfers

VOORBEELDE: B4, A21, AX8, UN30 (5)

5.1.3 Die valideringsreël ('validation rule') wat op die *Class*-veld ingestel is, werk nie. Maak hierdie valideringsreël reg deur na die data in hierdie veld te verwys.

Verskaf gepaste valideringsteks ('validation text').

LET WEL: Moet NIE die nuwe reël toets NIE. (2)

5.1.4 Klankgrepe ('sound clips') van die liedjies moet nog bygevoeg word.

Voeg 'n veld met 'n gepaste veldnaam en datatipe vir klankgrepe by. (2)

5.1.5 Skuif die *Year*-veld sodat dit as die laaste veld in die tabel verskyn. (1)

5.1.6 Verander na databladaansig ('datasheet view') en sorteer die tabel alfabeties volgens die skole se name. (1)

Stoor en maak die **tbComp**-tabel toe.

5.2 Skep 'n vorm met die naam **frm5_2** wat op die **tbComp**-tabel gebaseer is en gebruik enige uitleg soos volg:

- Voeg al die velde van die **tbComp**-tabel by.
- Voeg die opskrif 'Entries' in die vormboskrif ('form header') by.
- Die *Class*-veld moet die opsies (A, B, C, D, E, F) in 'n kombinasielys ('combo box') vertoon.
- Voeg jou eksamennommer in sodat dit in die vormonderskrif ('form footer') vertoon.

Stoor en maak die **frm5_2**-vorm toe. (7)

5.3 Skep 'n navraag ('query') met die naam **qry5_3** wat op die **tbComp**-tabel gebaseer is.

- Voeg die *School*-, *Surname*-, *Name*- en *Position*-veld in.
- Sorteer die navraag alfabeties, eers volgens *Surname* en dan volgens *School*.
- Vertoon slegs die rekords van die deelnemers wat eerste plek behaal het.
- Vertoon slegs die *School*-, *Surname*- en *Name*-veld.

Stoor en maak die **qry5_3**-navraag toe. (4)

5.4 Maak die **qry5_4**-navraag oop.

- Vertoon slegs die rekords van 2 Maart en 3 Maart 2017.
- Vertoon rekords waar die waarde in die *TotalPoints*-veld meer as 265 is.
- Skep en vertoon 'n berekende veld met die naam *NewPoints* waar al die deelnemers se totale punte met 10% sal vermeerder.

Stoor en maak die **qry5_4**-navraag toe. (7)

5.5 Maak die **qry5_5**-navraag oop.

Vertoon alle rekords waar die *Entry*-nommer slegs twee karakters lank is.

Stoor en maak die **qry5_5**-navraag toe. (2)

5.6 Skep 'n verslag ('report') met die naam **rpt5_6** wat op die **tbComp**-tabel gebaseer is om soos volg te vertoon:

Scores for the day

PerformanceDay	**Class**	**Surname**	**Name**	**Title**	**School**
2017/02/25					
	A				
		Carmo	Agildo	Let's Start This Party	Grande Rio
		Borges	Evandro	Lazy Life	Imperatriz
		Braga	Francine	A Song Of Frenzy	União da Ilha
	Highest Points:		**269.2**		
	C				
		Menezes	Maiara	I heard I Like You	Em Cima da
	Highest Points:		**268.8**		
	D				
		Boaventura	Marcos	Moment For Desire	Mocidade
	Highest Points:		**266.2**		
	E				
		Nunes	Caroline	Free Secrets	Villa Rica
	Highest Points:		**266.8**		

WENK: Die inligting vir <u>elke</u> opvoeringsdag moet vertoon word.

LET WEL:
- Die verslag is op meer as een vlak gegroepeer.
- Let op na die totale en groeperings.
- Die *PerformanceDay*-veld vertoon per dag.
- Die skermskoot hierbo vertoon slegs 'n gedeelte van die verslag.
- Ignoreer as *PerformanceDay* twee keer verskyn.

Stoor en maak die **rpt5_6**-verslag toe. (7)

5.7 Voer die **5_7Gender**-verslag ('report') uit as 'n PDF-dokument en stoor die dokument met dieselfde naam in jou eksamenlêergids. (2)

Stoor en maak die **5Samba**-databasis toe. **[41]**

VRAAG 6: WEBONTWERP (HTML)

'n Webblad is geskep om meer inligting oor die karnaval en Brasilië te gee.

Maak die onvoltooide **6Post**-webblad in 'n webblaaier en ook in 'n teks/HTML-redigeerder (NIE 'n woordverwerkingsprogram soos Word NIE) oop.

LET WEL:

- Vraagnommers word as kommentaar ('comments') in die kodering ingevoeg as riglyne om aan te dui waar die antwoord(e) ongeveer ingevoeg moet word.
- 'n HTML-merkersblad ('tag sheet') is as verwysing aangeheg.

Jou finale webblad moet soos die voorbeeld hieronder lyk.

CARNIVAL IN RIO

SAMBA DANCERS | FREE PAINT | FREE CARNIVAL MASKS

It starts on Friday

Rio de Janeiro's carnival, which is celebrated yearly, is the biggest in the world.

1. Brazilians dress in flamboyant costumes and there is a lot of dancing, singing and partying
2. The first festival dates back as far as 1723
3. There are more than 3 million people on the streets every day during the carnival
4. More than 200 different samba schools from Rio participate
5. The main carnival parades takes place in the Sambadrome
6. The samba dance, originating from the Bahia region with African rhythms, came to Rio de Janeiro around 1920
7. The carnival is a national holiday in Brazil
8. Many Rio habitants not wanting to participate in the festival, actually leave the city for quieter places during the festival
9. The Rio de Janeiro carnival is often cited as the "world's largest party".

Facts about Brazil	
OFFICIAL NAME:	Federal Republic of Brazil
CAPITAL:	Brasilia
POPULATION:	183 888 841
OFFICIAL LANGUAGE:	Portuguese

Buy tickets online at: www.riotickets.com

Kopiereg voorbehou

LET WEL: Gebruik die voorbeeld op die vorige bladsy om jou met hierdie vraag te help.

6.1 Voeg jou eksamennommer in om as die titel in die webblaaier-oortjie ('browser tab') te verskyn. (1)

6.2 Verander die agtergrondkleur van die webblad na groen. (2)

6.3 Voeg die prent **6House.jpg** (wat in die eksamenlêergids gevind word) as die tweede prent aan die bokant van die webblad in.

Maak seker dat die prent presies dieselfde grootte as die ander prente is. (3)

6.4 Sentreer die teks 'SAMBA DANCERS | FREE PAINT | FREE CARNIVAL MASKS'. (1)

6.5 Die horisontale lyn bokant die teks 'It starts on Friday' vertoon nie. Korrigeer die kode en stel die grootte van die lyn op 4. (2)

6.6 Vind die teks 'It starts on Friday' en verander die fontgrootte na 20 pt. (2)

6.7 Skep 'n tabel met die data wat verskaf is om soos hieronder te vertoon.

Facts about Brazil	
OFFICIAL NAME:	Federal Republic of Brazil
CAPITAL:	Brasilia
POPULATION:	183 888 841
OFFICIAL LANGUAGE:	Portuguese

LET WEL: Die raam ('border') van die tabel kan enige grootte wees. (6)

6.8 Voeg 'n hiperskakel in op die teks 'www.riotickets.com', wat met die webtuiste 'www.riotickets.com' koppel. (2)

Stoor en maak die **6Post**-dokument toe. **[19]**

VRAAG 7: ALGEMEEN

Daar is baie plekke om in Brasilië te besoek.

7.1 Maak die **7Travel**-woordverwerkingsdokument oop en voeg jou eksamennommer in die bladsyboskrif ('header') of die bladsyonderskrif ('footer') in.

7.1.1 Voeg enige dubbellyn-bladsyraam van jou keuse in die dokument in. (2)

7.1.2 Voeg 'n voetnoot ('footnote') by die 'Redeemer'-prent na aan die onderkant van die eerste bladsy met die voetnootteks 'Statue'. (2)

7.1.3 Vind die prent 'Sheraton Rio Hotel and Towers' en doen die volgende:

- Voeg 'n Alt Teks-titel ('Alt Text Title') in wat 'Sheraton' lees.
- Verander die Alt Teks-beskrywing ('Alt Text Description') om 'Photo of Hotel' te lees. (2)

7.1.4 Verwyder die hiperskakel ('hyperlink') http://www.wanderplanet.com aan die einde van die dokument sonder om die teks uit te vee. (1)

Stoor en maak die **7Travel**-woordverwerkingsdokument toe.

7.2 Maak die **7Music**-aanbieding oop.

Skep 'n stel uitdeelstukke ('handouts') deur die aanbieding na 'n woordverwerkingsdokument uit te voer ('export'). Die dokument moet oop lyne langs die skyfies hê.

WENK: Moet NIE die drukopsie ('print option') gebruik NIE.

Stoor die woordverwerkingsdokument as **7Handout**.

Stoor en maak die **7Music**-aanbieding toe. Maak die **7Handout**-dokument toe. (3)

7.3 Maak die **7Tickets**-databasis oop en gebruik dan die voorbeeld van die verslag ('report') hieronder om 'n nuwe tabel met die naam **tbTickets** te ontwerp en te skep.

Voeg gepaste veldname, datatipes, veldgroottes en formate by.

LET WEL:

- MOENIE ENIGE DATA INVOER NIE.
- € staan vir euro-geldeenheid.

Tickets

Date	Date	Section	Row	Price	Sold
February 10, 2017					
	10-Feb-17	FRISA	A/B	€ 310.00	☐
	10-Feb-17	FRISA	C/D	€ 200.00	☐
	10-Feb-17	FRISA	C/D	€ 200.00	☐
	10-Feb-17	FRISA	A/B	€ 310.00	☐
	10-Feb-17	FRISA	C/D	€ 225.00	☐
	10-Feb-17	FRISA	A/B	€ 325.00	☐
	10-Feb-17	FRISA	C/D	€ 225.00	☐
	10-Feb-17	FRISA	A/B	€ 325.00	☐
	10-Feb-17	FRISA	C/D	€ 225.00	☐
	10-Feb-17	FRISA	A/B	€ 325.00	☑

(9)

Stoor die **7Tickets**-databasis. **[19]**

TOTAAL: 180

HTML-MERKERSBLAD ('HTML TAG SHEET')

Basiese Merkers ('Basic Tags')	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
<body></body>	Definieer die liggaam van die webblad
<body bgcolor="pink">	Stel die agtergrondkleur van die webblad
<body text="black">	Stel die kleur van die liggaamteks
<head></head>	Bevat inligting oor die webblad
<html></html>	Skep 'n HTML-dokument – begin en eindig 'n webblad
<title></title>	Definieer 'n titel vir die webblad
 	Voeg 'n reëlbreuk in
<!-- -->	Kommentaar
Teksmerkers ('Text Tags')	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
<hl></hl>	Skep die grootste opskrif
	Skep die kleinste opskrif
	Skep teks in vetdruk
<i></i>	Skep teks in skuinsdruk
	Stel fontgrootte van "1" tot "7"
 	Stel fontkleur
	Stel fonttipe
Skakelmerkers ('Links Tags')	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
	Skep 'n hiperskakel
<img src="name">	Skep 'n prentskakel
	Skep 'n teikenarea in die dokument
	Skakel na 'n teikenarea wat elders in die dokument geskep is
Formateringsmerkers ('Formatting Tags')	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
	Skep 'n nuwe paragraaf
<p align="left">	Stel 'n paragraaf "left" inlyn (verstek), kan ook "right" of "center" wees
 	Voeg 'n reëlbreuk ('line break') in
	Skep 'n genommerde lys
<ol type="A","a", "I","i","1">	Definieer die tipe nommers wat gebruik word
	Skep 'n kolpuntlys
<ul type="disc", "square","circle">	Definieer die tipe kolpunte wat gebruik word

Formateringsmerkers ('Formatting Tags') vervolg	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
	Word voor elke lysitem ingevoeg, en voeg 'n nommer of simbool by afhangende van die tipe lys wat geselekteer is
<img src="name">	Voeg 'n prent in
<img src="name" align="left">	Stel 'n prent inlyn, kan "left", "right"; "bottom", "top", "middle" wees
<p align= "center"><img src="name"></p>	Stel 'n prent "center" inlyn
<img src="name" border="1">	Stel die grootte van die raam rondom 'n prent
<img src="name" width="200" height ="200">	Stel die hoogte en breedte van 'n prent
<img src="name" alt="alternative text">	Vertoon alternatiewe teks wanneer die muis oor 'n prent gehou word of wanneer die prent nie gevind kan word nie
	Voeg 'n horisontale lyn in
<hr size="3"/>	Stel die grootte (hoogte) van 'n lyn
<hr width="80%"/>	Stel die breedte van 'n lyn, in persentasie of absolute waarde
<hr color="ff0000"/>	Stel die kleur van die lyn
Tabelmerkers ('Tabel Tags')	
Merker ('Tag')	**Beskrywing**
<table></table>	Skep 'n tabel
<tr></tr>	Skep 'n ry in 'n tabel
<td></td>	Skep 'n sel in 'n tabel
<th></th>	Skep 'n tabelopskrif ('n sel met vetgedrukte, gesentreerde teks)
<table width="50">	Stel die breedte van die tabel
<table border="1">	Stel die breedte van die raam rondom die selle van die tabel
<table cellspacing="1">	Stel die spasie tussen die selle van die tabel
<table cellpadding="1">	Stel die spasie tussen 'n selraam en die inhoud daarvan
<tr align="left">	Stel die inlynstelling vir die sel(le) ("left", kan ook "center" of "right" wees)
<tr valign="top">	Stel die vertikale inlynstelling vir sel(le) ("top", kan ook "middle" of "bottom" wees)
<td colspan="2">	Stel 'n getal kolomme waaroor 'n sel moet strek
<td rowspan="4">	Stel die getal rye waaroor 'n sel moet strek

Kopiereg voorbehou

TOEVOERMASKER('INPUT MASK')-KARAKTERBLAD

KARAKTER	BESKRYWING
0	Syfer (0 tot 9, inskrywing vereis; plus [+]- en minus [–]-tekens nie toegelaat nie)
9	Syfer of spasie (inskrywing nie vereis nie; plus- en minustekens nie toegelaat nie)
#	Syfer of spasie (inskrywing nie vereis nie; spasies word as oop plekke vertoon terwyl in Redigeringsmodus ('Edit mode'), maar oop plekke word verwyder wanneer data gestoor word; plus- en minustekens toegelaat)
L	Letter (A tot Z, inskrywing vereis)
?	Letter (A tot Z, inskrywing opsioneel)
A	Letter of syfer (inskrywing vereis)
a	Letter of syfer (inskrywing opsioneel)
&	Enige karakter of 'n spasie (inskrywing vereis)
C	Enige karakter of 'n spasie (inskrywing opsioneel)
. , : ; - /	Desimale plekhouer en duisende-, datum- en tydskeiers (Die werklike karakter hang van die instellings in die '**Regional Settings Properties**'-dialoogblokkie in die 'Windows Control Panel' af.)
<	Veroorsaak dat alle karakters na onderkas ('lower case') omgeskakel word
>	Veroorsaak dat alle karakters na bo-kas ('upper case') omgeskakel word
!	Veroorsaak dat invoermasker van regs na links, in plaas van links na regs, vertoon word. Karakters in die invoermasker ingesleutel, vul altyd van links na regs. Jy kan die uitroepteken enige plek in die invoermasker invoeg.
\	Veroorsaak dat die karakter wat volg, as die letterlike karakter vertoon word (byvoorbeeld,\A word slegs as A vertoon)

Kopiereg voorbehou

Eksamenplakker

180

REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1 – NOVEMBER 2017 (2)

INLIGTINGSBLAD *(moet NA die 3 uur-sessie deur die kandidaat ingevul word)*

SENTRUMNOMMER______________________________

EKSAMENNOMMER______________________________

WERKSTASIENOMMER______________________________

SUITE GEBRUIK (Maak 'n kruisie in die toepaslike blokkie (**X**))	Microsoft Office 2010	Microsoft Office 2013	Microsoft Office 2016	Office 365
WEBBLAAIER GEBRUIK (VRAAG 6) (Maak 'n kruisie in die toepaslike blokkie (**X**))	Mozilla Firefox	Google Chrome	Internet Explorer	Ander (Spesifiseer)

LÊERGIDSNAAM ______________________________

Maak 'n regmerkie indien dit gestoor en/of gepoog is.

Vraag-nommer	Lêernaam	Gestoor (✓)	Gepoog (✓)	Maksimum punt	Punt behaal	Nasiener	SN	HN	IM/EM
1	1Rio			**27**					
2	2Party			**24**					
3	3Stat			**24**					
4	4Tickets			**26**					
5	5Samba			**41**					
	5_7Gender								
6	6Post			**19**					
7	7Travel			**19**					
	7Handout								
	7Tickets								
TOTAAL				**180**					

Kommentaar *(slegs vir kantoor/nasiener se gebruik)*

____

____

Kopiereg voorbehou

basic education

Department:
Basic Education
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIONALE SENIOR SERTIFIKAAT

GRAAD 12

REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1

NOVEMBER 2017 (2)

NASIENRIGLYNE

PUNTE: 180

SENTRUM-NOMMER							

FINALE PUNT	

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG	1		2		3		4		5		6		7		TOTAAL
MOONTLIKE PUNT	27		24		24		26		41		19		19		180
NASIENER															
SN															
HN															
IM/EM															

Hierdie nasienriglyne bestaan uit 16 bladsye.

EKSAMEN-NOMMER													

IGNOREER SPELLING IN ALLE GEVALLE WAAR DIT GEEN IMPAK OP DIE ANTWOORD SAL HÊ NIE.

VRAAG 1 **Lêernaam: 1Rio** **Totaal V1: 27**

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
1.1	**Voorblad** • Teks 'Rio-karnival' of enige ander teks ingevoeg in 'Title'-kontrole ✓ • Teks 'Rio Carnival is the Mother of All Brazilian Carnival Parties' geskuif (nie gekopieer nie) in 'Subtitle'-kontrole *(ignoreer formatering maar geen punte toegeken as teks ook in oorspronklike posisie verskyn nie)* ✓ • 'Company'-kontrole verwyder ✓	1 1 1		3	
1.2	**Styl** • 'Heading 1'-styl hernoem na 'Rio' ✓	1		1	
1.3	**Inhoudsopgawe** • Inhoudsopgawe opgedateer ✓ *('The Carnival Original' verskyn nie)*	1		1	
1.4	**Bladsynommers** • Seksiebreuk ingevoeg ✓ • Bladsynommer van inhoudsopgawe-bladsy verwyder ✓ • Bladsy ná inhoudsopgawe se bladsynommer as 1 genommer ✓	1 1 1		3	
1.5	**Bo-skrif ('Superscript')** • 'Adapted from www.dobrazilrigth.com' verskyn in bo-skrif ✓ *(Aanvaar ook 'n gedeelte van die teks)*	1		1	
1.6	**Lynspasiëring** • Paragraaf 'Carnival is on …' lynspasiëring na 'Multiple' ✓ verander • Op 1.2 ✓	1 1		2	
1.7	**Voetnoot** • Voetnoot van die woord 'Portuguese' ✓ verwyder	1		1	

EKSAMEN-NOMMER												

1.8	**Kolomme** • Teks in 2 kolomme geplaas ✓ • Eerste kolom se breedte op 5 cm ✓ gestel • Tweede kolom se breedte op 10 cm ✓ gestel	1 1 1		3	
1.9	**Gidslyn-tabelstoppe** • Tabelstop op 10 cm ✓ gestel • Regs inlyn ✓ • Stippelgidslyn-tabelstop ingestel ✓	1 1 1		3	
1.10	**WordArt/Prent** • Prent 1Mask.jpg ingevoeg ✓ • Teksomvou verander na 'Square/Tight/Through/Behind Teks/In Front of Teks' ✓ *(Masker verskyn regs van Rio en bo die WordArt)* • Prent aangepas en geskuif om soos voorbeeld te vertoon ✓	1 1 1		3	
1.11	**Vind en vervang** • Alle verskynings *(5 veranderinge/6 verskynings)* ✓ *(aanvaar 7 verskynings as die oorspronklike teks steeds in dokument is)* • ao vervang met ão ✓	1 1		2	
1.12	**Hiperskakel-skermwenk ('screentip')** • Skermwenk 'Read more' by hiperskakel gevoeg ✓ *(Aanvaar enige teks in die skermwenk)*	1		1	
1.13	**Bron** • Webwerf-bron ingevoeg ✓ • URL **OF** naam van webwerf ingevoeg ✓	1 1		2	
1.14	**Bibliografie** • Outomatiese bibliografie ingevoeg ✓	1		1	
	Totaal vir VRAAG 1			**[27]**	

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 2 **Lêernaam: 2Party** **Totaal V2: 24**

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
2.1	**Bladsyonderskrif** • Lêerpad as 'n veld ✓ ingevoeg *(Lêernaam sal ingesluit wees)* • Verskyn in die bladsyonderskrif ('footer') ✓ *(nie bladsyboskrif (' header') nie)*	1 1		2	
2.2	**Sweef- en Rugrëel-kontrole ('Widow/Orphan control')** • Widow/Orphan-kontrole gekies ✓ vir die paragraaf wat begin met 'Blocos are groups …'	1		1	
2.3	**Byskrif** • Outomatiese byskrif bo of onder die prent ingevoeg ✓ • 'Figure 1: Orguestra' *(aanvaar enige teks)* ✓	1 1		2	
2.4	**Inkeping** • Nommerposisie op 0 cm gestel ✓ • Teksinkeping op 1.4 cm gestel ✓	1 1		2	
2.5	**Antoniem** • 'Successors' vervang met 'predecessors' ✓	1		1	
2.6	**Kommentaar** • Kommentaar 'Since 2000' op teks '2010' ingevoeg ✓	1		1	
2.7	**Kruisverwysing ('Cross-reference')** • Kruisverwysing ingevoeg ✓ op 'ref' • Beweeg na '9.Other Blocos' ✓	1 1		2	
2.8	**Kolpunte** • Kolpunte verander ✓ • Na 2Maraca.jpg ✓	1 1		2	
2.9	**Tabel** • Tabelstyl na enige ander tabelstyl verander ✓ • 'Repeat row header' gekies ✓ *(nie vir hele tabel nie)* • Teksblokkie-vormkontrole tipe verander na 'Date' ✓ • Vertoon in datumformaat 'dd Mmm' **OF** 'dd mmm' **OF** 'dd MMM' ✓ • Eerste vyf selle in laaste ry saamgevoeg ✓ *(Aanvaar enige aantal selle saamgevoeg)* • Formule ingevoeg: =SUM ✓ (Above) ✓	1 1 1 1 1 2		7	

EKSAMEN-NOMMER													

2.10	**Sigblad ingevoeg** • Data van sigblad 2Carnival as tabel ingevoeg ✓ • As 'linked object' ✓ *(Bevestig deur 'Edit Links to Files' te kontroleer of kontroleer dat 'Update Link' op die regsklik-kieslys verskyn)*	1 1		2	
2.11	**Tabel na teks** • Tabel na teks omgeskakel ✓ • Karakter '#' gebruik om data te skei ✓	1 1		2	
	Totaal vir VRAAG 2			**[24]**	

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 3 **Lêernaam: 3Stat** **Totaal V3: 24**

- *Sien die vrae vanaf die formules na en nie die waardes/antwoorde in die sel nie.*
- *Kontroleer teen die kandidaat se eintlike werk (Selverwysings mag verskil, afhangend van die kandidaat se respons.)*
- *Kandidaat mag verskeie formules of selle as 'boublokke' gebruik om by antwoorde uit te kom.*
- *Benoemde reekse kan in plaas van selverwysings gebruik word.*
- *Die antwoorde moet nog steeds korrek wees, selfs al word veranderinge aan die bestaande data gemaak.*

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
Visit_Besoek-werkblad					
3.1	**'Foreign'-werkblad:** • Foreign-werkblad vertoon ✓	1		1	
3.2	**Sel D4:** • =VALUE(C4) ✓	1		1	
3.3	**Sel E89:** **=SUM(E4:E88)** • E89 verander na E**88** ✓	1		1	
3.4	**Sel F89:** **=LARGE(F4:F88,7)** • LARGE-funksie ✓ • F4:F88 ✓ • ,7 ✓	1 1 1		3	

EKSAMEN-NOMMER

3.5	**Sel G4:** **=RIGHT(A4,3)&LEN(B4)&RANDBETWEEN(100,200)** **OF** **=CONCATENATE(RIGHT(A4,3),LEN(B4), RANDBETWEEN(100,200))** **OF** **=RIGHT(A4,3)&LEN(B4)&TRUNC(RAND()*(200-100)+100)** • RIGHT-funksie ✓ • (A4,3) ✓ • LEN(B4) ✓ • RANDBETWEEN-funksie/(TRUNC(RAND() …) ✓ • (100,200)/(200-100)+100 ✓ • & **OF** CONCATENATE ✓	1 1 1 1 1 1		6	
3.6	**Voorwaardelike formatering:** • Voorwaardelike formatering op selle B4:B88 toegepas ✓ • Formateer alle unieke waardes ✓ • Fontkleur op rooi gestel ✓	1 1 1		3	
Summary_Opsom-werkblad					
3.7	**Sel C2:** • Hiperskakel in sel C2 ingevoeg ✓ • Skakel na sel F4 ✓ in die Visit_Besoek-werkblad ✓	1 2		3	
3.8	**Grafiek:** • Grafiektitel 'Visitors' ingevoeg ✓ • Kolomgrafiek geskep vir 'National' en 'Foreign' ✓ en lyngrafiek met of sonder merkers vir 'Total' ✓ • Verklaring links van grafiek geplaas ✓ • 3Brazil as agtergrond van stiparea ingevoeg ✓ • 'National'-datareeks met enige patroon gevul ✓	1 1 1 1 1 1		6	
	Totaal vir VRAAG 3			**[24]**	

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 4 **Lêernaam: 4Tickets** **Totaal V4: 26**

- *Sien die vrae vanaf die formules na en nie die waardes/antwoorde in die sel nie.*
- *Kontroleer teen die kandidaat se eintlike werk (Selverwysings mag verskil, afhangend van die kandidaat se respons.)*
- *Kandidaat mag verskeie formules of selle as 'boublokke' gebruik om by antwoorde uit te kom.*
- *Benoemde reekse kan in plaas van selverwysings gebruik word.*
- *Die antwoorde moet nog steeds korrek wees, selfs al word veranderinge aan die bestaande data gemaak.*

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
Sales_Verkoop-werkblad					
4.1	**Bladsy-oriëntering** • Bladsy-oriëntering na landskap verander ✓	1		1	
4.2.1	**Ry 1-hoogte** • Ryhoogte van 78.75 na 135 pt verander ✓	1		1	
4.2.2	**Prent** • Prent gestrek om ongeveer in sel A1 te pas ✓	1		1	
4.3	**Sel A2:K2:** • Opskrifte verskyn in vetdruk ✓ • Agtergrond-skakering na enige kleur verander ✓	1 1		2	
4.4	**Sel K1:** **=DATE(2018,2,1)** • Jaar: 2018 ✓ • Maand: 2 ✓ • Dag: 1 ✓ • Doelgemaakte-formaat: dd MMMM yyyy ✓ *(Aanvaar dd-MMM-yyyy)*	1 1 1 1		4	
4.5	**Sel G4:** **=(F4-E4)*24** • (F4-E4) ✓ • *24 ✓ • Sel se nommerformaat verander na 'number' of 'general' ✓	1 1 1		3	

EKSAMEN-NOMMER													

4.6.1	**Sel N3:** **=ROUNDDOWN(AVERAGE(H3:H80),0)** **OF** **=INT(AVERAGE(H3:H80)** **OF** **=INT(AVERAGE(H:H)** • ROUNDDOWN-funksie ✓ • AVERAGE-funksie ✓ • Reeks: (H3:H80) ✓ *(OF H:H)* • ,0 ✓	1 1 1 1		4	
4.6.2	**Sel J3:** =**IF(H3>=$N$2,IF(H3<=$N$3, "TRUE","FALSE"),"FALSE")** **OF** **=IF(AND(H3>=$N$2,H3<= $N$3),"TRUE","FALSE")** **OF** **=(H3-$N$2)*(H3-$N$3)<=0** **OF** **=IF(AND(H3>$N$3,H3>$N$2),"FALSE",IF(AND(H3<$N $3,H3<$N$2),"FALSE","TRUE"))** **OF** **=AND(H3>=$N$2,H3<=$N$3)** • IF H3 ✓ • >=N2 ✓ *(Ignoreer absolute selverwysing)* • AND <=N3 ✓ *(Ignoreer absolute selverwysing)* • TRUE indien tussen ✓ • FALSE indien nie tussen nie ✓	1 1 1 1 1		5	

EKSAMEN-NOMMER													

4.7	**Sel K3:** **=VLOOKUP(I3,Places_Plekke!A2:C7,3,False)*H3** **OF** **=VLOOKUP(I3,Places_Plekke!A2:C7,3)*H3** **OF** **=VLOOKUP(I3,Places_Plekke!$A$1:$C$7,3)*H3** • VLOOKUP-funksie ✓ • Opsoekwaarde: I3 ✓ • Opsoekreeks: Places_Plekke!A2:C7 **OF** Places_Plekke!A1:C7 ✓ *(Ignoreer absolute selverwysing)* • Kolomindeks: 3 ✓ • *H3 ✓	1 1 1 1 1		5	
	Totaal vir VRAAG 4			**[26]**	

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 5 **Lêername: 5Samba, 5_7Gender.pdf** **Totaal V5: 41**

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
Tabel: tbComp					
5.1.1	**Veld: Entry** • Veldgrootte na 15 verander ✓	1		1	
5.1.2	**Veld: PerformanceDay** **Toevoermasker: >L?09** • > ✓ • L ✓ • ? ✓ • 0 ✓ • 9 ✓	1 1 1 1 1		5	
5.1.3	**Veld: Class** **Valideringsreël: "A" or "B" or "C" or "D" or "E" or "F"** • AND bewerkingsteken verander na OR bewerkingsteken ✓ • Gepaste valideringsteks ingevoeg wat verwys na die karakters A–F wat ingevoer moet word ✓	1 1		2	
5.1.4	**Nuwe veld** • Nuwe veld ingevoeg met 'n geskikte naam (behoort na klanksnitte te verwys) ✓ • Datatipe op 'OLE object/attachment/hyperlink' gestel ✓	1 1		2	
5.1.5	**Veld: Year** • Geskuif om as laaste veld te verskyn ✓ *(Kontroleer in databladaansig en ontwerpaansig)*	1		1	
5.1.6	**Sortering** • Databasis gesorteer volgens die skoolname ✓ *(Kontroleer in databladaansig en ontwerpaansig)*	1		1	

Kopiereg voorbehou

EKSAMEN-NOMMER													

Vorm: frm5_2					
5.2	• Vorm geskep met al die velde van tbComp-tabel ✓ • Opskrif 'Entries' in vormboskrif ingevoeg ✓ *(Mag saam met verstekopskrif verskyn)* • *Class*-veld na kombinasielys verander ✓ • Ry bron ('source'): "A";"B";"C";"D";"E";"F" ✓ • Ry bron tipe: "Value list" ✓ • Etiket met eksamennommer ✓ in vormonderskrif ingevoeg ✓	1 1 1 1 1 1 1		7	
Navraag: qry5_3					
5.3	• Eers gesorteer volgens *Surname* ✓ daarna volgens *School* ✓ • Kriteria op *Position*: 1 ✓ • *School*-, *Surname*-, *Name*-velde verskyn ✓ *(Nota aan nasiener: 6 rekords verwag.)*	1 1 1 1		4	
Navraag: qry5_4					
5.4	• Kriteria in *PerformanceDay*: Between #2017/03/02# ✓ AND #2017/03/03# ✓ **OF** >=#2017/03/02# AND <=#2017/03/03# **OF** #2017/03/02# OR #2017/03/03# **OF** Day([*PerformanceDay*])=2 **OF** Day([*PerformanceDay*])=3 AND Month([*PerformanceDay*])=3 AND Year([*PerformanceDay*])=2017 • Berekende veld: [TotalPoints]*110/100 **OF** ([TotalPoints]*0.1) + [TotalPoints] **OF** [TotalPoints] *1.1 **OF** ([TotalPoints]*10/100) + [TotalPoints] *NewPoints*-veldnaam: ✓ [TotalPoints]* ✓ Berekening van 10% ✓ by [TotalPoints] getel ✓ • *TotalPoints*-kriteria: >265 ✓ *(Notas aan nasiener:* • *17 rekords verwag.* • *Die formaat van die datum mag verskil.)*	2 1 1 1 1 1		7	

EKSAMEN-NOMMER												

Navraag: qry5_5					
5.5	• Kriteria in Entry: Like "??" **OF** LEN([Entry])=2 ○ ? ✓ *(korrekte karakter of gebruik van LEN funksie)* ○ Twee karakters ✓ *(Nota aan nasiener: 15 rekords verwag.)*	1 1		2	
Verslag: rpt5_6					
5.6	• Velde *PerformanceDay*, *Class*, *Surname*, *Name*, *Title*, *School* ✓ ingevoeg *(Ignoreer volgorde)* • Verslag eerstens volgens *PerformanceDay* ✓ gegroepeer • *Performance* groeperings-intervalle op Normal/Day gestel ✓ • Verslag tweedens op *Class* gegroepeer ✓ • Funksie in *Class* groeponderskrif/groepboskrif ✓ =Max ✓ ([*TotalPoints*]) ✓ *(Nota aan nasiener: Ken punte toe vir die funksie selfs as dit op verkeerde plek verskyn.)*	1 1 1 1 1 2		7	
PDF: 5_7Gender					
5.7	• Verslag uitgevoer ✓ • As PDF ✓	1 1		2	
	Totaal vir VRAAG 5			**[41]**	

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 6 **Lêernaam: 6Post** **Totaal V6: 19**

- *Die vraag moet vanaf die HTML-kode gemerk word.*
- *Numeriese-attribuutwaardes hoef nie in aanhalingstekens te wees nie.*
- *'n Maksimum van 1 punt sal afgetrek word as een of meer sluitingsmerkers uitgelaat word.*

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
6.1	**Titel** ***<title>Examination number</title>*** • Eksamennommer as titel ingevoeg ✓	1		1	
6.2	**Body-agtergrondkleur** *<body Teks="#ecf8a4"* ***bgcolor="green"****>* • Agtergrondkleur van webblad (bgcolor) ✓ • Na groen ✓ verander *(ignoreer as teksmerkers verwyder is)*	1 1		2	
6.3	**Prent** *<img src="6Redeem.jpg" width="24%" height="200">* ***<img src="6House.jpg" width="24%" height="200">*** *<img src="6Flag.jpg" width="24%" height="200">* *<img src="6Dance.jpg" width="24%" height="200">* • Prent as tweede prent ✓ ingevoeg • Prent 6House.jpg korrek ✓ ingevoeg • Width="24%" en Height="200" ✓ *(gekopieer van ander prente)*	1 1 1		3	
6.4	**Inlynstelling** *<h3* ***align="center"****>SAMBA DANCERS | FREE PAINT | FREE CARNIVAL MASKS</h3>* ***OF*** ***<center>****<h3>SAMBA DANCERS | FREE PAINT | FREE CARNIVAL MASKS</h3>****</center>*** • Teks gesentreer ✓	1		1	

EKSAMEN-NOMMER													

6.5	**Horisontale lyn** *<**hr size="4"**/>* • Horisontalelyn-merker reggemaak ✓ • Grootte op 4 gestel ✓	 1 1		2	
6.6	**Fontgrootte** *****It starts on Friday***** • Fontgrootte-merkers ingevoeg ✓ • Fontgrootte op 20 pt gestel ✓	 1 1		2	
6.7	**Tabel** **<table border="2">** **<th colspan="2">**Facts about Brazil**</th>** **<tr> <td>**OFFICIAL NAME:**</td>** **<td>**Federal Republic of Brazil**</td></tr>** **<tr> <td>**CAPITAL:**</td><td>**Brasilia**</td></tr>** **<tr> <td>**POPULATION:**</td><td>**183 888 841**</td>** **</tr>** **<tr> <td>**OFFICIAL LANGUAGE:**</td>** **<td>**Portuguese**</td></tr>** **</table>** • Tabel ingevoeg ✓ • Tabelraam ingevoeg ✓ • Eerste ry saamgevoeg *(colspan=2)* ✓ • Eerste ry bevat 'n opskrif *(th)* ✓ • Tabel bevat 5 rye *(korrekte teks)* ✓ • Tabel bevat 2 kolomme *(korrekte teks)* ✓	 1 1 1 1 1 1		6	
6.8	**Hiperskakel** <a **href="http://www.riotickets.com"**>www.riotickets.com • Merker is voltooi (<a **href=**) ✓ • Na korrekte teiken http://www.riotickets.com ✓ *(ignoreer as 'http://' uitgelaat is)*	 1 1		2	
	Sluitingsmerker/s of driehoekige hakies uitgelaat	-1			
	Totaal vir VRAAG 6			**[19]**	

EKSAMEN-NOMMER													

VRAAG 7 **Totaal V7: 19**

Lêername: 7Travel.docx, 7Handout & 7Tickets

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
7Travel_Toer					
7.1.1	**Bladsyraam** • Bladsyraam ingevoeg ✓ • Enige dubbellyn ✓-raam	 1 1		2	
7.1.2	**Voetnoot** • Voetnoot *(of eindnoot)* by die 'Redeemer'-prent ingevoeg ✓ • Enige voetnoot-teks ingevoeg ✓	 1 1		2	
7.1.3	**Prentformatering** • 'Alt Text Title' ingevoeg ✓ • 'Alt Text Description' na 'Photo of Hotel' verander ✓	 1 1		2	
7.1.4	**Hiperskakel** • Hiperskakel verwyder ✓	 1		1	
7Handout					
7.2	**Uitdeelstukke ('Handouts')** • Skyfies uitgevoer na woordverwerkingsdokument ✓ • As uitdeelstukke ('handouts') ✓ • Voorsiening vir notas langs skyfies ✓ gemaak	 1 1 1		3	
7Tickets					
7.3	**Tickets-tabel** • Tabel geskep ✓ • 5 (6) velde ingevoeg ✓ • *Date* op Date-datatipe gestel ✓ • *Date*-veldformaat op enige datumformaat gestel ✓ • *Section*, *Row* op Short Text/Text gestel ✓ • *Section*-, *Row*-veldgroottes verander na minder as 255 ✓ *(Aanvaar as slegs een veld verander is.)* • *Price* gestel na Currency ✓ • *Price*-veldformaat na Euro verander ✓ • *Sold*-veld na Yes/No gestel ✓	 1 1 1 1 1 1 1 1 1		9	
	Totaal vir VRAAG 7			**[19]**	
	TOTAAL			**180**	