



Province of the
EASTERN CAPE
EDUCATION

**NASIONALE
SENIOR SERTIFIKAAT**

GRAAD 11

NOVEMBER 2020

**REKENAARTOEPASSINGSTECHNOLOGIE V1
NASIENRIGLYN
(EKSEMPLAAR)**

NAAM VAN KANDIDAAT: _____

GRAAD: _____

HANDTEKENING VAN
ONDERWYSER: _____

	TOTAAL	V1	V2	V3	V4	V5
PUNTE:	150	30	20	53	34	13

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 10 bladsye.

VRAAG 1

Lêernaam: 1WildCoast

Totaal V1: 30

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
1.1.1	Voorblad - Grootte presies 5 cm x 5 cm ✓ - Lock aspect ratio nie gemerk/getick nie ✓	1 1		2	
1.1.2	Voorblad Posisie van prentjie na <i>Middle Centre</i> gestel ✓	1		1	
1.1.3	Voorblad Leerder se naam en van in <i>author</i> kontrole ✓	1		1	
1.2	Bladsynommering - Border left bladsynommering gebruik ✓ - Nul op eerste bladsy verwyder (<i>different first page</i>) ✓	1 1		2	
1.3	Onderbrekings (Breaks) Bladsy-onderbreking (<i>Page break</i>) gebruik ✓	1		1	
1.4.	Style - Nuwe Styl Eastern Cape Coasts geskep ✓ - Gebaseer op <i>Heading 1</i> styl ✓ - Nuwe styl horisontaal gesentreer ✓ - Fontkleur van styl is rooi ✓ - Styl toegepas op opskrif ✓	1 1 1 1 1		5	
1.5.1	Inhoudsopgawe - Inhoudsopgawe ingevoeg ✓ - Moderne styl formaat gebruik ✓ - Maak seker die opskrif 'Wild Coast Region, Eastern Cape' verskyn in die Inhoudsopskrif ✓	1 1 1		3	
1.5.2	Tabel van Figure - Byskrif (Caption) op prentjie geplaas ✓ - Tabel van figure opgedateer ✓	1 1		2	
1.6	Voetnota - Voetnota ingevoeg ✓ - Onder die teks ✓ - Wingdings karakterkode 0046 of 70 ☞ gebruik ✓ - Teks '(www.wildcoast.com/xolobeni)' ingetik ✓	1 1 1 1		4	
1.7	Vind en Vervang - Transkei vervang met Former Transkei ✓ - Al vyf verskynsels vervang ✓	1 1		2	

1.8	‘Citation’ • Webtuistebron gekies ✓ • Wild Coast inetik as webtuiste-naam ✓ • www.wildcoast.com as die URL inetik ✓	1 1 1		3	
1.9	‘Shapes’ • Horisontale <i>scroll shape</i> ingevoeg ✓ • Korrekte teks gekopieer ✓ • <i>Shape-styl</i> verander na Subtle-effek – Blue Accent 1 ✓ • Geel teks-<i>highlight</i> verwyder van teks ✓	1 1 1 1		4	
	Totaal vir VRAAG 1			[30]	

VRAAG 2

Lêernaam: 2Form

Totaal V2: 20

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
2.1.1	WordArt - WordArt verander ✓ - Verander / <i>transformed</i> na Warped Ring Inside. ✓	1		2	
		1			
2.1.2	Groepering - Enige prentjie ingevoeg. ✓ - Prentjie 2Form.jpg ingevoeg. ✓ - Prentjie en WordArt gegroepeer. ✓	1		3	
		1			
		1			
2.2	Bladsy-agtergrond (Page background) <i>Page background</i> ingevoeg. ✓ - Vertikale gradiëntvul-effek gebruik. ✓ - Twee kleure, blou en wit, gebruik. ✓	1		3	
		1			
		1			
2.3	Watermerk - Watermerk ingevoeg ✓ 2Watermark.jpg prentjie gebruik ✓ - Beeld geskaal na 120% ✓	1		3	
		1			
		1			
2.4	Tabstoppe - Tabs ingestel op <i>Surname</i> ✓ - Eerste tab gestel op 6 cm sentreer. ✓ - Tweede tab gestel op 14 cm regsgeblok. ✓	1		3	
		1			
		1			
2.5.1	<i>Surname text</i>-vormveld 20 karakters ✓	1		6	
2.5.2	- Gender verander na aftuimelvormveld (<i>dropdown form field</i>) ✓ - met <i>Male</i> en <i>Female</i>. ✓	1			
		1			
2.5.3	<i>Check box</i>-vormveld 14 pt ✓ - presies (exactly) ✓ - en BnB veld gemerk/geselekteer. ✓	1			
		1			
		1			
	Totaal vir VRAAG 2			[20]	

VRAAG 3

Lêernaam: 3Wild Coast Visitors

Totaal V3: 53

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
Informasie-werkblad					
3.1.1	Saamvoeg(Merge and Centre) - Selle A1 tot Q1 saamgevoeg ✓ - en gesentreer ✓	1 1		2	
3.1.2	Skandering(Shading) - Skandering toegepas op saamgevoegde sel ✓ “From Corner” skanderingstyl gebruik ✓ - gebruik 2-kleure ✓ - naamlik geel en blou. ✓	1 1 1 1		4	
3.2	Datum - D2: Vandag se datum ingevoeg ✓ - Datumformaat verander na dd-mm-yyyy ✓	1 1		2	
3.3	Omvou(Wrap text) Teks in ry 4 omvou ✓	1		1	
3.4	Vriespanele (Freeze Panes) - Ry 4 gevries ✓ - Alle ander teks beweeg onder ry 4 in wanneer die gebruiker afbeweeg ✓	1 1		2	
3.5	Drukwerk(Printing) - Ry 1 tot ry 4 moet herhaal ✓ - bo-aan elke bladsy ✓ “Gridlines” geselekteer ✓	1 1 1		3	
3.6	Voorwaardelike formatering(Conditional formatting) - Voorwaardelike formatering toegepas op kolom G ✓ - Kriteria slegs op hotelle ✓ - Rooierige vulkleur gebruik ✓	1 1 1		3	
3.7	Kolom I - Rand-geldeenheid of Accounting ✓ - Geen desimale plekke nie ✓	1 1		2	
3.8	Sel D67 =MAX(H5:H64) / =LARGE((H5:H64),1) - Korrekte selle gebruik ✓ - Max / large funksie gebruik ✓	1 1		2	
3.9	Sel D69 =SUMIF(E5:E64,"China",L5:L64) - Sumif funksie korrek gebruik ✓ - Kriteria reeks E5:E64 ✓ - Somreeks L5:L64 ✓ - Kriteria – China ✓	1 1 1 1		4	

3.10	Sel D71 =(H5*J5)*K5 - H5 en J5 gebruik ✓ * teken gebruik ✓ - K5 ✓	1 1 1		3	
3.11	Sel D73 =COUNTBLANK(L5:L64) - Korrekte funksie gebruik ✓ - Korrekte reeks gebruik ✓	1 1		2	
3.12	Sel D75 =COUNTA(N5:N64) - Korrekte funksie gebruik ✓ - Korrekte reeks gebruik ✓	1 1		2	
3.13	Sel D77 =IF(L5>=3000,"Type A Accommodation","Regular Accommodation") - Korrekte funksie gebruik ✓ - Korrekte kondisie gespesifiseer ✓ - Waarde as 'true' korrek is ✓ - Waarde as 'false' korrek is ✓	1 1 1 1		4	
3.14	Sel D79 =L5/G2 - Countif funksie gebruik ✓ - Korrekte reeks ✓	1 1		2	
3.15	Sel Q5 =IF(COUNTA(M5:P5)>3;(0,3*H5);IF(COUNTA(M5:P5)=3;(0,15*H5);" ")) - Funksie = IF ✓ - Eerste kondisie: COUNTA(M5:P5) >3 ✓ 1,3*H5 ✓ - Tweede kondisie: COUNTA(M5:P5)=3 ✓ 1,15*H5 ✓ - Waarde vals kondisie: " " or Blank ✓ - Funksie na alle selle gekopieer ✓	1 1 1 1 1 1 1		7	
Lodge werkblad					
3.16	Tabkleur Tabkleur van Lodge werkblad na blou gestel ✓	1		1	
3.17	Filtrering(Filtering) - Filtrering gebruik ✓ - op Type of Accommodation-kolom ✓	1 1		2	

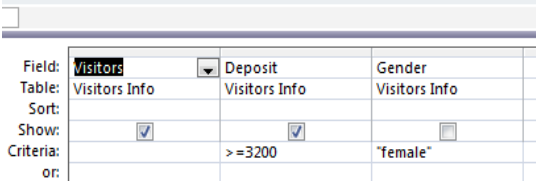
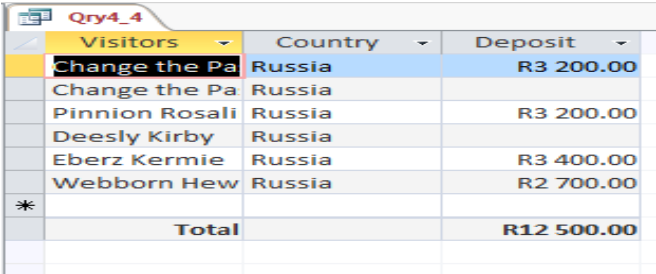
3.18	Grafiekwerkblad • Sorteër tabel van groot na klein ✓ • Grafiek geskep ✓ • Grafiektitel Wild Coast Lodges ✓ • Beide reekspunte korrek uitgelê. ✓ • Gapingwydte op 50% gestel ✓	1		5	
		1			
		1			
		1			
		1			
	Totaal vir VRAAG 3			[53]	

VRAAG 4

Lêernaam: 4WildCoast

Totaal V4: 34

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
4.1.1	Ryhoogte • Ryhoogte na 25 pt gestel. ✓	1		1	
4.1.2	Rykleur • Alternatiewe rykleur na rooi gestel. ✓ • Agtergrondkleur na groen gestel. ✓	1 1		2	
4.1.3	Veld: <i>Cell Number</i> • Toevoermasker (Input Mask) ingesit. ✓ • Verpligte nommers. ✓ • Korrekte formaat 000-0000 000. ✓	1 1 1		3	
4.1.4	Veld: <i>Cell Number</i> • Cell Number veld gestel op Yes. ✓	1		1	
4.1.5	Veld: <i>Age</i> • Valideringsreël: Tussen (Between) 18 ✓ • en (And) 60. ✓ • Gepaste valideringstekst ingevoeg. ✓	1 1 1		3	
4.1.6	Veld: <i>Deposit Paid</i> • Verander na <i>currency</i> . ✓ • Met 2 desimale plekke. ✓	1 1		2	
4.1.7	Veld: <i>Home</i> • <i>Combo box</i> geskep in Home Town-veld. ✓ • <i>Value list</i> bygevoeg. ✓ • Alle dorpe ingesluit (Port Elizabeth/East London/Mthatha/Queenstown). ✓	1 1 1		3	
4.1.8	Veld: <i>email address</i> • < simbool gestel op formaat ✓	1		1	
Vorm					
4.2	Visitors Info • Vorm Visitors Info geskep. ✓ • Slegs Visitor, Gender, Email address, Country, Number of people, Number of days en Deposit velde verskyn. ✓ • 4WildCoast.jpg prentjie gebruik. ✓ • Sentreer in vormopskrif. ✓ • Datum en tyd ingevoeg. ✓ • Sorteer Country-veld alfabeties. ✓ • In dalende orde. ✓ • Enige knoppie <i>button</i> in vormonderskrif gevoeg. ✓ • Knoppie-aksie is om vorm te sluit. ✓	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		9	

Navrae				
4.3	QryFemales • Velde gebruik: Visitor, Deposit en Gender. ✓ • Gender wys nie. ✓ • Gender-kriteria: Female. ✓ • Deposito-kriteria: >= ✓ 3200. ✓ 	1 1 1 1 1	5	
4.4	Qry4_4 • Kriteria van Country-veld: Russia. ✓ Ontwerpaansig • Totaal funksie is gebruik. ✓ • Vanaf die <i>datasheet view</i>. ✓ • Totale deposito's van die Russiese besoekers. (Sum) ✓ 	1 1 1 1	4	
Totaal vir VRAAG 4			[34]	

VRAAG 5

Lêernaam: 5WildCoast Resource

Totaal V5: 13

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
5.1	Export Data - Data uitgevoer vanaf Spreadsheet 5WildCoast Resource.xlsx. ✓ - Uitgevoer na 'n nuwe databasis – tabel - 5Resource. ✓ - Peak Rates, Number of Days en Deposits het korrekte datatipe. ✓ - Type of Accommodation na die eerste veld geskuif. ✓ - Sorteer tabel volgens Type of Accommodation-veld. ✓ - In dalende orde. ✓	1		6	
		1			
		1			
		1			
		1			
		1			
5.2	Grafiek - Grafiek geskep deur data in Sheet 2 te gebruik. ✓ - Countif: Females. ✓ - Countif: Males. ✓ - Sirkelgrafiek is gebruik ✓ - Gepaste opskrif – enigiets rondom persentasie per gender. ✓ - Grafiek geskuif na die woordverwerkingsdokument, 5MyDoc. ✓ - Paste special is gebruik om die grafiek te plak. ✓	1		7	
		1			
		1			
		1			
		1			
		1			
	Totaal vir VRAAG 5			[13]	
	TOTAAL:			150	



Province of the
EASTERN CAPE
EDUCATION

**NASIONALE
SENIOR SERTIFIKAAT**

GRAAD 11

NOVEMBER 2020

**REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1
NASIENRIGLYN
EKSEMPLAAR**

NAAM VAN KANDIDAAT: _____

GRAAD: _____

HANDTEKENING VAN
ONDERWYSER: _____

	TOTAAL	V1	V2	V3	V4	V5
PUNTE:	150	30	20	53	34	13

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 10 bladsye.

VRAAG 1

Lêernaam: 1WildCoast

Totaal V1: 30

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
1.1.1	Voorblad - Grootte presies 5 cm x 5 cm ✓ - Lock aspect ratio nie gemerk/getick nie ✓	2		2	
1.1.2	Voorblad Posisie van prentjie na <i>Middle Centre</i> gestel ✓	1		1	
1.1.3	Voorblad Leerder se naam en van in <i>author</i> kontrole ✓	1		1	
1.2	Bladsynommering - Border left bladsynommering gebruik ✓ - Nul op eerste bladsy verwyder (<i>different first page</i>) ✓	1 1		2	
1.3	Onderbrekings (Breaks) Bladsy-onderbreking (<i>Page break</i>) gebruik ✓	1		1	
1.4.	Style - Nuwe Styl Eastern Cape Coasts geskep ✓ - Gebaseer op <i>Heading 1</i> styl ✓ - Nuwe styl horisontaal gesentreer ✓ - Fontkleur van styl is rooi ✓ - Styl toegepas op opskrif ✓	1 1 1 1 1		5	
1.5.1	Inhoudsopgawe - Inhoudsopgawe ingevoeg ✓ - Moderne styl formaat gebruik ✓ - Maak seker die opskrif 'Wild Coast Region, Eastern Cape' verskyn in die Inhoudsopskrif ✓	1 1 1		3	
1.5.2	Tabel van Figure - Byskrif (Caption) op prentjie geplaas ✓ - Tabel van figure opgedateer ✓	1 1		2	
1.6	Voetnota - Voetnota ingevoeg ✓ - Onder die teks ✓ - Wingdings karakterkode 0046 of 70 ☞ gebruik ✓ - Teks '(www.wildcoast.com/xolobeni)' ingetik ✓	1 1 1 1		4	
1.7	Vind en Vervang - Transkei vervang met Former Transkei ✓ - Al vyf verskynsels vervang ✓	1 1		2	

1.8	‘Citation’ • Webtuistebron gekies ✓ • Wild Coast inetik as webtuiste naam ✓ • www.wildcoast.com as die URL inetik ✓	1 1 1		3	
1.9	‘Shapes’ • Horisontale <i>scroll shape</i> ingevoeg ✓ • Korrekte teks gekopieer ✓ • <i>Shape-styl</i> verander na Subtle-effek – Blue Accent 1 ✓ • Geel teks-<i>highlight</i> verwyder van teks ✓	1 1 1 1		4	
	Totaal vir VRAAG 1			[30]	

VRAAG 2

Lêernaam: 2Form

Totaal V2: 20

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
2.1.1	WordArt - WordArt verander ✓ - Verander / <i>transformed</i> na Warped Ring Inside. ✓	1		2	
		1			
2.1.2	Groepering - Enige prentjie ingevoeg. ✓ - Prentjie 2Form.jpg ingevoeg. ✓ - Prentjie en WordArt gegroepeer. ✓	1		3	
		1			
		1			
2.2	Bladsy-agtergrond (Page background) <i>Page background</i> ingevoeg. ✓ - Vertikale gradiëntvul-effek gebruik. ✓ - Twee kleure, blou en wit, gebruik. ✓	1		3	
		1			
		1			
2.3	Watermerk - Watermerk ingevoeg ✓ 2Watermark.jpg prentjie gebruik ✓ - Beeld geskaal na 120% ✓	1		3	
		1			
		1			
2.4	Tabstoppe - Tabs ingestel op <i>Surname</i> ✓ - Eerste tab gestel op 6 cm sentreer. ✓ - Tweede tab gestel op 14 cm regsgeblok. ✓	1		3	
		1			
		1			
2.5.1	<i>Surname text</i>-vormveld 20 karakters ✓	1		6	
2.5.2	- Gender verander na aftuimelvormveld (<i>dropdown form field</i>) ✓ - met Male en Female. ✓	1			
		1			
2.5.3	<i>Check box</i>-vormveld 14 pt ✓ - presies (exactly) ✓ - en BnB veld gemerk/geselekteer. ✓	1			
		1			
		1			
	Totaal vir VRAAG 2			[20]	

VRAAG 3

Lêernaam: 3Wild Coast Visitors

Totaal V3: 53

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
Informasie-werkblad					
3.1.1	Saamvoeg(Merge and Centre) - Selle A1 tot Q1 saamgevoeg ✓ - en gesentreer ✓	1 1		2	
3.1.2	Skandering(Shading) - Skandering toegepas op saamgevoegde sel ✓ “From Corner” skanderingstyl gebruik ✓ - gebruik 2-kleure ✓ - naamlik geel en blou. ✓	1 1 1 1		4	
3.2	Datum - D2: Vandag se datum ingevoeg ✓ - Datumformaat verander na dd-mm-yyyy ✓	1 1		2	
3.3	Omvou(Wrap text) Teks in ry 4 omvou ✓	1		1	
3.4	Vriespanele (Freeze Panes) - Ry 4 gevries ✓ - Alle ander teks beweeg onder ry 4 in wanneer die gebruiker afbeweeg ✓	1 1		2	
3.5	Drukwerk(Printing) - Ry 1 tot ry 4 moet herhaal ✓ - bo-aan elke bladsy ✓ “Gridlines” geselekteer ✓	1 1 1		3	
3.6	Voorwaardelike formatering(Conditional formatting) - Voorwaardelike formatering toegepas op kolom G ✓ - Kriteria slegs op hotelle ✓ - Rooierige vulkleur gebruik ✓	1 1 1		3	
3.7	Kolom I - Rand-geldeenheid of Accounting ✓ - Geen desimale plekke ✓	1 1		2	
3.8	Sel D67 =MAX(H5:H64) / =LARGE((H5:H64),1) - Korrekte selle gebruik ✓ - Max / large funksie gebruik ✓	1 1		2	
3.9	Sel D69 =SUMIF(E5:E64,"China",L5:L64) - Sumif funksie korrek gebruik ✓ - Kriteria reeks E5:E64 ✓ - Somreeks L5:L64 ✓ - Kriteria – China ✓	1 1 1 1		4	

3.10	Sel D71 =(H5*J5)*K5 - H5 en J5 gebruik ✓ * teken gebruik ✓ - K5 ✓	1 1 1		3	
3.11	Sel D73 =COUNTBLANK(L5:L64) - Korrekte funksie gebruik ✓ - Korrekte reeks gebruik ✓	1 1		2	
3.12	Sel D75 =COUNTA(N5:N64) - Korrekte funksie gebruik ✓ - Korrekte reeks gebruik ✓	1 1		2	
3.13	Sel D77 =IF(L5>=3000,"Type A Accommodation","Regular Accommodation") - Korrekte funksie gebruik ✓ - Korrekte kondisie gespesifiseer ✓ - Waarde as 'true' korrek is ✓ - Waarde as 'false' korrek is ✓	1 1 1 1		4	
3.14	Sel D79 =L5/G2 - Countif funksie gebruik ✓ - Korrekte reeks ✓	1 1		2	
3.15	Sel Q5 =IF(COUNTA(M5:P5)>3;(0,3*H5);IF(COUNTA(M5:P5)=3;(0,15*H5);" ")) - Funksie = IF ✓ - Eerste kondisie: COUNTA(M5:P5) >3 ✓ 1,3*H5 ✓ - Tweede kondisie: COUNTA(M5:P5)=3 ✓ 1,15*H5 ✓ - Waarde vals kondisie: " " or Blank ✓ - Funksie na alle selle gekopieer ✓	1 1 1 1 1 1 1		7	
Lodge werkblad					
3.16	Tabkleur Tabkleur van Lodge werkblad na blou gestel ✓	1		1	
3.17	Filtrering(Filtering) - Filtrering gebruik ✓ - op Type of Accommodation-kolom ✓	1 1		2	

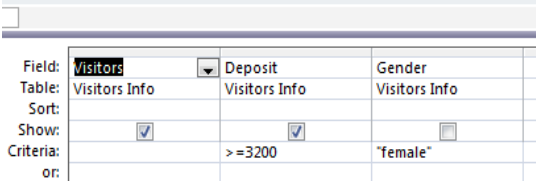
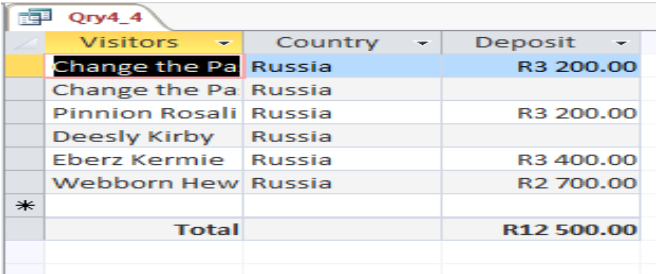
3.18	Grafiekwerkblad • Sorteër tabel van groot na klein ✓ • Grafiek geskep ✓ • Grafiektitel Wild Coast Lodges ✓ • Beide reekspunte korrek uitgelê. ✓ • Gapingwydte op 50% gestel ✓	1		5	
		1			
		1			
		1			
		1			
	Totaal vir VRAAG 3			[53]	

VRAAG 4

Lêernaam: 4WildCoast

Totaal V4: 32

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
4.1.1	Ryhoogte • Ryhoogte na 25 pt gestel. ✓	1		1	
4.1.2	Rykleur • Alternatiewe rykleur na rooi gestel. ✓ • Agtergrondkleur na groen gestel. ✓	1 1		2	
4.1.3	Veld: Cell Number • Toevoermasker (Input Mask) ingesit. ✓ • Verpligte nommers. ✓ • Korrekte formaat 000-0000 000. ✓	1 1 1		3	
4.1.4	Veld: Cell Number • Cell Number veld gestel op Yes. ✓	1		1	
4.1.5	Veld: Age • Valideringsreël: Tussen (Between) 18 ✓ • en (And) 60. ✓ • Gepaste valideringstekste ingevoeg. ✓	1 1 1		3	
4.1.6	Veld: Deposit Paid • Verander na <i>currency</i> . ✓ • Met 2 desimale plekke. ✓	1 1		2	
4.1.7	Veld: Home • <i>Combo box</i> geskep in Home Town-veld. ✓ • <i>Value list</i> bygevoeg. ✓ • Alle dorpe ingesluit (Port Elizabeth/East London/Mthatha/Queenstown). ✓	1 1 1		3	
4.1.8	Veld: email address • < simbool gestel op formaat ✓	1		1	
Vorm					
4.2	Visitors Info • Vorm Visitors Info geskep. ✓ • Slegs Visitor, Gender, Email address, Country, Number of people, Number of days en Deposit velde verskyn. ✓ • 4WildCoast.jpg prentjie gebruik. ✓ • Sentreer in vormkopskrif. ✓ • Datum en tyd ingevoeg. ✓ • Sorteer Country veld alfabeties. ✓ • In dalende orde. ✓ • Enige knoppie <i>button</i> in vormonderskrif gevoeg. ✓ • Knoppie aksie is om vorm te sluit. ✓	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		9	

Navrae				
4.3	QryFemales • Velde gebruik: Visitor, Deposit en Gender. ✓ • Gender wys nie. ✓ • Gender-kriteria: Female. ✓ • Deposito-kriteria: >= ✓ 3200. ✓ 	1 1 1 1 1	5	
4.4	Qry4_4 • Kriteria van Country-veld: Russia. ✓ Ontwerpaansig • Totaal funksie is gebruik. ✓ • Vanaf die <i>datasheet view</i>. ✓ • Totale deposito's van die Russiese besoekers. (Sum) ✓ 	1 1 1 1	4	
Totaal vir VRAAG 4			[34]	

VRAAG 5

Lêernaam: 5WildCoast Resource

Totaal V5: 13

Nr.	Kriteria	Maksimum Punt			Kandidaat Punt
5.1	Export Data - Data uitgevoer vanaf Spreadsheet 5WildCoast Resource.xlsx. ✓ - Uitgevoer na 'n nuwe databasis – tabel - 5Resource. ✓ - Peak Rates, Number of Days en Deposits het korrekte datatipe. ✓ - Type of Accommodation na die eerste veld geskuif. ✓ - Sorteer tabel volgens Type of Accommodation-veld. ✓ - In dalende orde. ✓	1		6	
		1			
		1			
		1			
		1			
		1			
5.2	Grafiek - Grafiek geskep deur data in Sheet 2 te gebruik. ✓ - Countif: Females. ✓ - Countif: Males. ✓ - Sirkelgrafiek is gebruik ✓ - Gepaste opskrif – enigiets rondom persentasie per gender. ✓ - Grafiek geskuif na die woordverwerkingsdokument, 5MyDoc. ✓ - Paste special is gebruik om die grafiek te plak. ✓	1		7	
		1			
		1			
		1			
		1			
		1			
	Totaal vir VRAAG 5			[13]	
	TOTAAL:			150	